

**AYUNTAMIENTO DE SAN FRANCISCO DE MACOCORIS  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS**

**POA**

**2020**

---

**PLAN  
OPERATIVO  
ANUAL**

**ANEXOS**

---

**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS****I. Presentación**

La Administración Pública Municipal de San Francisco de Macorís por el periodo 2019-2020 conduce el ejercicio de la función pública con apego a lo que le manda el marco legal vigente, por ello en cumplimiento de lo que establece la Ley 176-07 las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, como instancias responsables de ejecutar el Plan Municipal de Desarrollo, que se formuló con la participación de los sectores social, privado y público, llevaron a cabo la elaboración de sus Programas Operativos Anuales. Documentos que constituyeron la base para la integración del presente Programa Operativo Anual 2018 del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, como instrumento de corto plazo.

El Plan Operativo Anual (POA) es el instrumento orientador de la gestión municipal durante un año calendario y es el punto de partida para la elaboración del Presupuesto Municipal, según el artículo 317 de la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios. Contiene los objetivos institucionales del Ayuntamiento, así como los proyectos y actividades que se van a ejecutar durante el año.

En la práctica tradicional, a la hora de elaborar el presupuesto anual, las direcciones y departamentos se limitan a someter un presupuesto parcial de los insumos, materiales y equipos que necesitan para el año siguiente.

El POA es una herramienta que apoya el presupuesto por programas y que tiene como propósito ordenar el gasto de acuerdo a las finalidades, funciones, sub-funciones, programas y proyectos, tanto de obras como de servicios y acciones que ejecutarán las unidades responsables de gasto de las Dependencias y Entidades municipales, y los vincula con la asignación de recursos presupuestales de acuerdo a un esquema de prioridades, necesidades y demandas de la población, para alcanzar las metas de desarrollo social, económico, político y cultural.

la intención principal del Gobierno Municipal con la ejecución del POA 2019-2020, es fomentar el desarrollo social, económico, político y cultural, aún con la estrechez de recursos en que se encuentra y con los compromisos financieros que se derivan de la deuda pública y de los pasivos que tiene el municipio; a ello obedece la perspectiva de erogar el gasto público con sujeción estricta a la aplicación de medidas de racionalidad, austeridad y disciplina en la concreción de los programas y proyectos de las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento.

**II. Marco Jurídico**

La Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios establecen el marco normativo de la planificación municipal en República Dominicana. Esta Ley es valorada como un paso decisivo en la descentralización político-administrativa del país, porque precisa, define y clasifica las competencias de los Ayuntamientos, incorpora la participación ciudadana como principio de la gestión municipal y establece instancias e instrumentos para la planificación municipal.

El Artículo 6, señala que la Ley 176-07 se enmarca en el pleno respeto a doce conceptos y principios, de los cuáles, por tener una vinculación directa con la planificación municipal, se resaltan los siguientes:

- **Coordinación.** De acuerdo con este principio y del carácter de independencia que la Constitución les otorga a los Ayuntamientos, como gobierno del municipio, consiste en la capacidad de armonizarse con los demás niveles superiores de la administración pública y no manejarse aisladamente.
- **Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.** En la elaboración y ejecución de los planes, debe optimizarse el uso de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros necesarios, teniendo en cuenta que sea positiva la relación entre los beneficios y los costos.
- **Eficacia en el cumplimiento de los objetivos establecidos.** Las políticas y objetivos contenidos en los planes deben procurar la satisfacción de las demandas de la sociedad y el logro de los impactos previstos sobre las necesidades insatisfechas.
- **Participación del municipio.** Durante los procesos correspondientes al ejercicio de sus competencias, los Ayuntamientos deben garantizar la participación de la población en su gestión, en los términos que defina esta legislación, la legislación nacional y la Constitución.  
Como se puede notar, estos cuatro principios señalan la necesidad de que las políticas locales se desarrollen en armonía con las del gobierno nacional, que la formulación y ejecución de los planes deben tener criterios de racionalidad y que debe responder a las demandas sentidas de la población. Asimismo, se señala la necesidad de la participación de la ciudadanía en la gestión local. Por otro lado, el Artículo 8, señala la programación y planificación, entre las potestades y prerrogativas que tiene el Ayuntamiento.

### **Atribuciones en materia de planificación y presupuesto**

<sup>1</sup>La Ley 176-07 establece atribuciones específicas para el Concejo Municipal, la sindicatura (*alcaldía*) y la Oficina Municipal de Planificación y Programación, en la organización, planificación y presupuesto de la gestión municipal.

El Artículo 52, sobre la definición y atribuciones del Concejo Municipal, señala entre otras:

La aprobación de los planes de desarrollo operativos anuales y demás instrumentos de ordenamiento del territorio, uso de suelo y edificación, que presentará la sindicatura (*alcaldía*).

La aprobación y modificación del presupuesto municipal, el cual será presentado a iniciativa de la sindicatura (*alcaldía*), y previa información pública de 15 días de los documentos presentados para que la ciudadanía pueda presentar sus consideraciones.

Evaluar los planes operativos anuales en correspondencia con el presupuesto, a los fines de que se garanticen la prestación de servicios de calidad a la ciudadanía.

Por otro lado, el Artículo 60, establece las responsabilidades de la sindicatura (*Alcaldía*) en la formulación y gestión del presupuesto. Mientras el artículo 124, señala que los Ayuntamientos crearán oficinas de planificación y programación entre cuyos fines estarán los de garantizar la coordinación e integración de las políticas sectoriales y de equidad de género del gobierno con las del municipio, así como la evaluación de los resultados de la gestión en cuanto a la eficiencia, eficacia, impacto, pertinencia y visibilidad. Se interpreta que esta oficina es responsable de la formulación, seguimiento y evaluación de los planes municipales.

### **Instrumentos de planificación**

La Ley 176-07 establece los siguientes instrumentos de planificación:

El Artículo 122, señala que los Ayuntamientos aprobarán, a iniciativa de las y los síndicos (alcaldes)<sup>2</sup> y con participación de la comunidad, planes municipales de desarrollo, a los fines de:

- a. Lograr una utilización e inversión adecuada de los recursos municipales para impulsar su desarrollo integral, equitativo y sostenible.
- b. Brindar una oportuna y eficiente atención a las necesidades básicas de la comunidad.
- c. Lograr un ordenamiento racional e integral del territorio municipal.

El Artículo 125, señala que los planes de desarrollo de los municipios serán aprobados dentro de los primeros seis (6) meses del inicio de cada gestión y su vigencia será por cuatro (4) años a partir de la fecha de aprobación del plan. Asimismo el Artículo 123 señala que el Consejo Económico y Social Municipal, elaborará, discutirá y hará seguimiento del plan municipal de desarrollo, del que formaran parte representantes de la comunidad. El Consejo Económico y Social Municipal (Artículo 252) es un órgano de carácter consultivo, integrado por miembros del Ayuntamiento y representantes de las organizaciones de la sociedad civil, cuya finalidad consiste en propiciar la participación ciudadana y comunitaria en los procesos de diseño de políticas públicas, de planificación, y en la toma de decisiones para la gestión municipal.

El Artículo 317, señala que los Ayuntamientos elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en función de las necesidades de financiación establecidas en el

**Plan Operativo Anual** y el Plan de Desarrollo Cuatrienal (PMD).

El Artículo 247, señala la obligatoriedad de inclusión en el Presupuesto Municipal del **Plan de Inversión Municipal**, decidido por el Cabildo Abierto, final del Presupuesto Participativo Municipal.

### **Presupuesto participativo**

El presupuesto participativo es una potente herramienta de relación permanente del Gobierno local con la población, un modelo de gestión pública democrática, donde la ciudadanía participa de forma directa, voluntaria y universal. En éste, la comunidad prioriza programas, formula perfiles de proyectos y propone la distribución de los recursos de inversión, tomando en cuenta las orientaciones del Plan Municipal de Desarrollo y el Plan Estratégico cuando lo hubiera. Además, hace el control social a la respectiva ejecución. Los resultados del presupuesto participativo se organizan en la forma de un **Plan de Inversión Municipal** que se incorpora al Plan Operativo Anual.

El Artículo 236, instituye el sistema de Presupuesto Participativo Municipal (PPM), que tiene por objeto establecer los mecanismos de participación ciudadana en la discusión, elaboración y seguimiento del presupuesto del municipio, especialmente en lo concerniente al 40% de la transferencia que reciben los municipios del Presupuesto Nacional por la Ley, que deben destinar a los gastos de capital y de inversión, así como de los ingresos propios aplicables a este concepto. El Artículo 237, señala entre sus objetivos:

1. Contribuir en la elaboración del Plan Participativo de Inversión Municipal, propiciando un balance adecuado entre territorios, urbanos y rurales;
2. Fortalecer los procesos de autogestión local y asegurar la participación protagónica de las comunidades en la identificación y priorización de las ideas de proyectos;
3. Ayudar a una mejor consistencia entre las líneas, estrategias y acciones comunitarias, municipales, provinciales y nacionales de desarrollo, de reducción de la pobreza e inclusión social;
4. Garantizar la participación de todos los actores: comunidades, sectores, instancias sectoriales y otras entidades de desarrollo local y que exprese con claridad su compromiso con los planes de desarrollo municipales;

5. Identificar las demandas desde el ámbito comunitario, articulando en el nivel municipal las ideas de proyectos prioritarios, lo que facilita la participación directa de la población;
6. Permitir el seguimiento y control de la ejecución del presupuesto;
7. Realizar el mantenimiento preventivo de las obras públicas.

### **Mecanismos de transparencia y control social**

El Artículo 131, señala que los síndicos/as (*alcaldes*) presentarán el 16 de agosto de cada año una memoria en la que darán cuenta detallada de la gestión municipal, incluyendo referencias al desarrollo de los servicios, estadísticas de trabajos, iniciativas, proyectos en trámite, estados de situación económicos y modificaciones introducidas en el inventario general del patrimonio y catastro de bienes inmuebles del municipio.

Relacionado al presupuesto participativo, el Artículo 243, instituye los **Comités de Seguimiento y Control Municipal y Seccionales** mediante resolución municipal, con el mandato de contribuir la ejecución de las ideas de proyectos que fueron aprobadas por el Presupuesto Participativo Municipal y que fueron incorporadas al presupuesto municipal del año, y de supervisar que éstas se realicen en el orden de prioridad establecido, con la mayor calidad, eficiencia y transparencia posibles, tomando en cuenta el estudio de factibilidad y el presupuesto previamente elaborados.

La ley establece como un mecanismo de vigilancia social en su Artículo 253, el Comité de Seguimiento Municipal, para velar por el buen funcionamiento de un servicio público, la buena realización de una obra pública, la idoneidad de un procedimiento de compra, la selección de un personal para un puesto municipal y la correcta erogación de los fondos municipales.

Así mismo el Artículo 324, señala que Los Ayuntamientos tomarán todas las providencias de lugar a los fines de garantizar la participación ciudadana tanto en la formulación como en la ejecución presupuestaria.

Formulación del POA 2019- 2020

### III. Información Institucional.

El Municipio Dominicano es el espacio donde se edifica el Gobierno Local. El municipio es una División Política administrativa con un organismo que es el Ayuntamiento.

#### Principales leyes municipales

Durante muchos años de vida municipal han existido diversas leyes que regularon el quehacer de los municipios. En el año 2007 se aprobó la nueva ley 176-07, en esta se incorporan nuevas atribuciones y figuras que promueven la participación dentro de los municipios; también, existen otras leyes importantes como son:

- Ley 166 del 2003 del Régimen de Transferencia
- Ley 170 del 2007 sobre Presupuesto Participativo
- Ley 120-99 sobre control de desperdicios sólidos

De acuerdo a la Constitución Dominicana en su Art. 82 "El Gobierno del Distrito Nacional y el de los municipios estarán cada uno a cargo de los Ayuntamientos, Cuyos Regidores, así como sus suplentes, en el número que será determinado por la ley proporcionalmente de los habitantes sin que en ningún caso sea menor de cinco, serán elegidos al igual que el síndico del Distrito y los síndicos Municipales y sus suplentes por el Pueblo cada 4 años".

En el Art. 83 de la constitución (2003), expresa que los Ayuntamientos, así como los síndicos son independientes en el ejercicio de sus funciones.

En la actualidad el ayuntamiento está representado por el alcalde Sr. Antonio Díaz Paulino, quien fue electo por la población, en las elecciones concrciónales y municipales del año 2016. La institución cuenta con un Concejo de Regidores, compuesto por 13 (trece) ediles, de diferentes partidos políticos y con una gran representativa en género y edad. Este concejo tiene el objetivo de reglamentar y fiscalizar la gestión municipal.

#### Misión

El cabildo de San Francisco de Macorís es un organismo de gobierno local comprometido con el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, sobre la base de la transparencia y la rendición de cuentas en la prestación de servicios de alta calidad y en la implementación de programas de desarrollo sostenible que propicien el respeto en los valores patrios y las normas de la convivencia ciudadana, motoricen el progreso de los sectores productivos y garantice la preservación del medio ambiente; con el apoyo de un personal motivado, eficiente, eficaz y soportado en la más moderna tecnología.

#### Visión

Ser reconocido como un cabildo confiable, respetuoso, responsable y digno con los ciudadanos, que impulse el desarrollo humano, social, ambiental y económico del municipio, para crear una ciudad educada, moderna, confortable, saludable y segura.

**Valores**

- Responsabilidad
- Vocación de Servicios
- Compromiso
- Solidaridad
- Integridad

**Objetivos:** Los objetivos departamentales responden al manual de funciones del Ayuntamiento Municipal, mientras que los objetivos del POA por departamentos corresponden con el cumplimiento de los objetivos propuestos por cada eje del Plan Municipal de Desarrollo (PMD).

**Estructura Organizacional.****Unidades del Nivel Normativo o de Máxima Dirección**

- Concejo Municipal, con:
- Contraloría Municipal
- Secretario (a) Municipal
- Alcaldía, con:
- Vice Alcalde (sa)
- Secretaría General

**Unidades del Nivel Consultivo y Asesor**

- Consejo Económico y Social
- Comité Seguimiento y Control Municipal
- Comisión Permanente Género
  - Departamento de Planificación y Desarrollo
  - Departamento de Comunicaciones
  - Departamento de Protocolo y Eventos
  - Oficina de Acceso a la Información Municipal
  - Departamento Jurídico
  - Departamento de Recursos Humanos, con:
- División de Nómina

**Unidades del Nivel Auxiliar o de Apoyo**

- Dirección Administrativa y Financiera, con:
- Departamento de Presupuesto
- Departamento de Contabilidad Municipal
- Departamento de registro Civil y Conservadurías de Hipotecas
- Departamento de Tesorería Municipal
- Departamento de Servicios Generales
- Departamento de Compras y Contrataciones

- Departamento de Arbitrios y Rentas, con:
- División de Espectáculos e Inspectoría Municipal
- Sección de Archivo Central
- Departamento de Tecnología de la Información

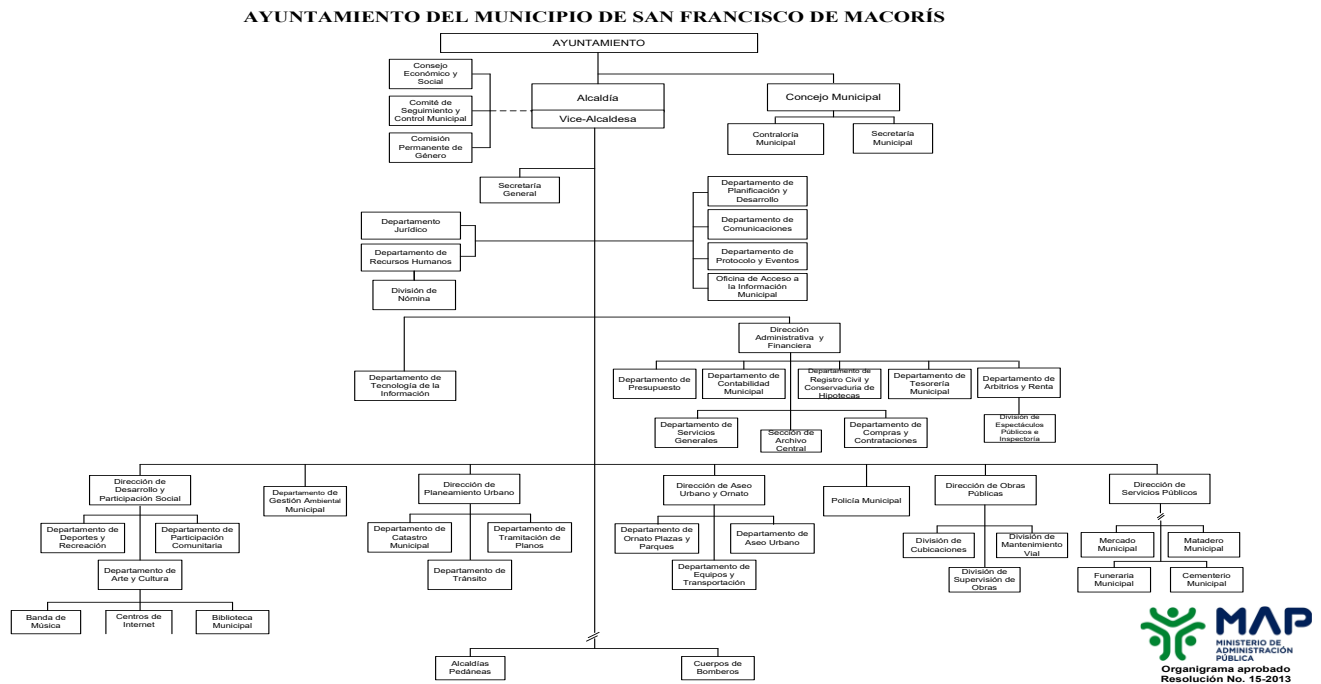
#### **Unidades del Nivel Sustantivo u Operativo**

- Dirección de Desarrollo y Participación Social, con:
- Departamento de Deportes y Recreación
- Departamento de Participación Comunitaria
- Departamento de Arte y Cultura, con:
- Banda de Música
- Centros de Internet
- Biblioteca Municipal
- Dirección de Planeamiento Urbano, con:
- Departamento de Catastro Municipal
- Departamento de Tramitación de Planos
- Departamento de Tránsito
- Dirección de Aseo Urbano y Ornato, con:
- Departamento de Ornato, Plazas y Parques
- Departamento de Aseo Urbano
- Departamento de Equipos y Transportación
- Dirección de Obras Públicas, con:
- División Cubicaciones
- División Mantenimiento Vial
- División Supervisión de Obras.
- Dirección de Servicios Públicos, con:
- Mercado Municipal
- Matadero Municipal
- Funeraria Municipal
- Cementerio Municipal
- Departamento de Gestión Ambiental Municipal
- Departamento Policía Municipal

#### **Unidades del Nivel Desconcentrado o Descentralizado**

- Alcaldías Pedáneas
- Cuerpos de Bomberos

**Organigrama Institucional.**



**Objetivos presentados en El Plan Operativo Anual.**

El Plan Operativo Anual, responde a dos tipos de objetivos, los Institucionales y los del Manual de Funciones según se describen a continuación:

**Objetivos Institucionales:**

Los objetivos institucionales describen los propósitos que persigue la gestión municipal en el ejercicio de sus competencias, es decir, lo que se quiere alcanzar con las actuaciones del Ayuntamiento.

Los objetivos institucionales son de tres tipos:

- Generales o lineamientos de políticos.
- Parciales, que contribuyen al logro del objetivo general y se vinculan con cada sub-eje de desarrollo.
- Específicos, que contribuye al logro del objetivo parcial.

**Objetivos a trazar de acuerdo al Manual de Funciones:**

En el caso particular del POA, de este Cabildo Municipal, están vinculados con el Manual de Funciones Municipal, el cual establece los objetivos de cada departamento, dirección y/ oficinas que conforman este Ayuntamiento.

### **Objetivos Generales:**

Los objetivos generales se corresponden con los grandes lineamientos que orientarán la gestión municipal en el año de ejecución del POA, según las prioridades identificadas en el diagnóstico, presente en el Plan Municipal de Desarrollo, que son los siguientes establecidos para el Municipio de San Francisco de Macorís ( Ver PMD):

El PMD está trazado bajo cuatro Líneas Estratégicas que servirán de fundamento a este Plan Operativo Anual (POA). Las Líneas Estratégicas del PMD, son las siguientes:

#### **Líneas estratégicas Eje 1**

Un estado social y democrático de derecho, con instituciones que actúan con ética, transparencia y eficacia al servicio de la sociedad responsable y participativa, que garantiza la seguridad y promueve la equidad, la gobernabilidad, la convivencia pacífica y el desarrollo nacional y local.

#### **Líneas estratégicas Eje 2**

Una sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada educación, salud, vivienda digna, y servicios básicos de calidad, y que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial.

#### **Líneas estratégicas Eje 3**

Una economía territorial y sectorialmente integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambiente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado local y se inserta de forma competitiva en la economía global.

#### **Líneas estratégicas Eje 4**

Sociedad de producción y consumo ambientalmente sostenible con adaptación al cambio climático.

**Objetivo General:**

Representar al Ayuntamiento en la ejecución de los planes, programas y proyectos que emanen del Concejo Municipal, en cumplimiento de la Constitución de la República, la Ley No. 176-07, del Distrito Nacional y Los Municipios, y los reglamentos.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>1.0</b> Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>1.1</b> Promoción de la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>1.1.1</b> Dotar del equipamiento necesario al despacho de la Alcaldía para brindar un servicio de calidad, a las dependencias del mismo y a los munícipes que lo visiten	Adquisición de Electrodomésticos	<b>60,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Adquisición de Equipos informáticos	<b>127,920.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Compra de Mobiliario, reparación muebles	<b>150,500.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Material gastable de oficina	<b>175,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Adquisición de aire acondicionado	<b>94,500.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Herramientas y Maquinarias	<b>120,497.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Otros repuestos y accesorios menores	<b>200,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
		<b>1.1.2</b> Mejorar la Imagen de la Institución	Representación Personal, compra Uniformes.	<b>75,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Representación Personal, Carnetización	<b>30,000.00</b>	

	<b>1.1.3</b> Promoción del Municipio.	Participación conferencia y eventos internacionales viáticos dieta alojamiento	<b>800,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
	<b>1.1.3</b> Promoción del Municipio.	Eventos Generales	<b>700,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
		Comida y bebidas personas	<b>150,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
		Otros Servicios Técnicos Y Generales	<b>300,000.00</b>	
		Gastos de transportación	<b>300,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
	<b>1.1.4</b> apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	Servicio de Capacitación	<b>300,000.00</b>	<b>Departamento de Recurso Humanos</b>
<b>Total</b>				<b><u>RD23,715,696.0</u></b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO/  
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.	<b>Servicio de Capacitación</b>	<b>100,000.00</b>	<b>Departamento de Recursos Humanos</b>
		1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Adquisición de Equipos informáticos  Adquisición de productos y afines  Otros repuestos y accesorios menores.  Otros productos y utensilios varios.  Material gastable.  Impresión y encuadernación.  Adquisición de prendas de vestir	<b>75,000.00</b>  <b>30,000.00</b>  <b>25,000.00</b>  <b>25,000.00</b>  <b>90,000.00</b>  <b>25,000.00</b>  <b>50,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b> <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>

		<b>1.1.3</b> Promoción del Municipio.	Eventos generales	<b>45,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
		<b>1.1.4</b> Promoción de la participación organizada de los munícipes en los procesos de desarrollo municipal.	Realización de Asambleas comunitarias.	<b>61,500.00</b>	<b>Depto. Planificación, Presupuesto Participativo, Administración, Compras, Alcaldía.</b>
			Elaboración de asamblea Seccionales.	<b>31,300.00</b>	
			Realización de Cabildo Abierto	<b>35,850.00</b>	<b>Depto. Planificación, Presupuesto Participativo, Administración, Compras, Alcaldía.</b>
			Compra de Materiales	<b>30,255.00</b>	
			Asignación de Combustible	<b>36,000.00</b>	<b>Depto. Planificación, Presupuesto Participativo, Administración, Compras, Alcaldía.</b>
<b>Total</b>				<b>659,905.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020  
DIRECCION DE ADMINISTRACION FINANCIERA**

**Objetivo General:**

Garantizar la eficiencia, transparencia y adecuado control en el uso de los recursos administrativos y financieros del ayuntamiento.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Adquisición de Equipos informáticos	79,000.00	Administrativo Compras
			Adquisición de productos electrónicos y afines	30,000.00	Administrativo Compras
			Utensilios de escritorio	60,000.00	Administrativo Compras
			Otros repuestos y accesorios menores.	80,000.00	Administrativo Compras
			Otros productos y utensilios varios.	80,000.00	Administrativo Compras
			Material gastable.	157,385.00	
			Mobiliario.	50,000.00	Administrativo Compras
			Impresión y encuadernación..	30,000.00	Administrativo Compras
		1.1.6 Participación conferencia y eventos internacionales y nacionales	Viáticos dentro del país.	30,000.00	Administrativo Compras
		viáticos	Viáticos fuera del país.	50,000.00	Administrativo Compras

	dieta alojamiento	Pasajes	75,000.00	Administrativo Compras
		Alimentos y bebidas	100,000.00	
	1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución	Representación Personal, compra Uniformes.	75,000.00	Administrativo Compras
	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	Servicio de Capacitación	300,000.00	Recursos Humanos  Administrativo Compras
<b>Total</b>			<b>1,196,385.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	1.1.2 Realizar una Evaluación de los Resultados de Gestión de las Direcciones y sus departamentos y unidades de toda la Institución.	- Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas -Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	100,000.00	RRHH
		-Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional y personal en las diferentes dependencias	-Recopilar informes - Confirmar datos en campo - Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)	50,000.00	RRHH
				15,000.00	RRHH
				15,000.00	RRHH
				20,000.00	RRHH
	1.2 Promoción de la participación organizada de los munícipes en los procesos de desarrollo municipal.	1.1.3 Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional y	-Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución -Emitir Instrumentos para recopilar datos y		

		personal en las diferentes dependencias que necesiten reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos.	remitirlos a las Unidades Organizativas	25,000.00	RRHH
			-Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	25,000.00	RRHH
		-Ejecución del Plan de Capacitación	-Recopilar informes -Confirmar datos en campo - Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)	130,000.00	
		<b>1-1-4</b> Incentivo por desempeño	- Diagnosticar los Departamentos con necesidades que solicitan Recurso Humano.	5,000.00	Administrativo Compras RRHH
			- Identificar los departamentos de los cuales se puede absorber personal para ser ascendido	5,000.00	
		<b>1.1.5</b> Reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos. Ascender o promocionar a 50 colaboradores al año.	- Gestionar el Ascenso.  -Realizar la acción, la cual indica la orden de Ascenso	5,000.00	RRHH
			- Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	5,000.00	RRHH
			-Desarrollo de las capacitaciones	500,000.00	RRHH
			Fiesta de Fin de año		RRHH

		<p><b>1-1-6</b> Motivar a los colaboradores Disfrutando de una fiesta de fin de año.</p> <p><b>1-1-7</b> Resaltar la imagen corporativa de la institución</p>	<p>-Premio al Rendimiento Laboral.</p> <p>-Un uniforme que identifique la institución, para los 2000 mil empleados</p>	<p>20,000.00</p> <p>50,000.00</p> <p>1,500,000.00</p> <p>300,000.00</p> <p>2,300,000.00</p>	<p>RRHH</p> <p>RRHH</p> <p>RRHH Administrativo Compras</p> <p>RRHH</p> <p>Administrativo Compras</p> <p>RRHH</p> <p>Administrativo Compras</p>
<b>Total</b>				<b>5,070,000</b>	



		responsable y participativa.	información proveniente de la Dirección o Unidad Organizativa - Realizar la respuesta de información -Notificar la respuesta al solicitante -entregar información en el plazo establecido		<b>DAIM</b>
					<b>DAIM</b>
					<b>DAIM</b>
		1.1.3 Elaboración de 12 boletines informativos, 1 por cada mes, con las actividades más destacadas de la institución.	-2 Coordinación del diseño de boletín 3 Distribución electrónica y física del boletín	15,000.00	<b>Administrativo y Compras.</b>
				5,000.00	<b>Administrativo y Compras.</b>
<b>Total</b>				<b>100,000.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020**  
**DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS (CEMENTERIO, MERCADO, MATADERO Y FUNERARIA)**

**Objetivo General:**

Coordinar la gestión administrativa de las entidades que ofrecen facilidades y servicios a la comunidad tales como Mercado, Matadero, Cementerio y Funeraria, garantizando su uso efectivo, mantenimiento y seguridad.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	Garantizar la construcción, preservación, mantenimiento y limpieza del Cementerio en el Municipio.	Supervisión y administración de cementerios	2,446,457.0	Dirección De Servicios Públicos (Cementerio)
		Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Adquisición de aire acondicionado.	13,500.00	Administrativo Compras
			Reparación y Construcción de nichos en Cementerio las Mercedes.	2,000,000.00	Cementerio las Mercedes, Obras Publicas.
		Ofrecer una plaza donde se pueda brindar al ciudadano un espacio organizado e higiénico, donde comprar a precios asequibles productos de la canasta familiar.	Supervisión y administración del mercado.	4,337,297.0	Dirección De Servicios Públicos (Mercado)
			Limpieza e Higienización a nivel externo e interno del mercado.	150,000.00	Dirección De Servicios Públicos (Mercado) Depto. Bomberos.
			Desarrollos de los espacios públicos área del mercado.	1,000,000.0	Dirección De Servicios Públicos (Mercado) Depto. Transito.
			Organización de los pasillos.	1,200,000.0	

	Garantizar que la carne que se distribuye en el municipio llegue al distribuidor o consumidor final en condiciones saludables para el consumo humano.	Supervisión y administración del matadero.	1,338,890.0	Dirección De Servicios Públicos (Matadero)
	Prestar servicios funerales relativos al proceso velatorio de entierro de cadáveres, conforme a los lineamientos establecidos por la alcaldía.	Servicios funerarios.	2,000,00.00	
		<b>Total</b>	<b>9,401,911.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020  
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO**

**Objetivo General:**

Garantizar el ordenamiento y control territorial a través de la coordinación y formulación de planes, proyectos urbanísticos, uso de suelo y edificación en las áreas urbanas y rurales del municipio, en cumplimiento del Art. 126 de la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y de los Municipios.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento</b>
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.1 Generar estrategias de reordenamiento territorial, mejorar la infraestructura vial y de servicios de planificación urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	1.2.1.2 Identificar los atributos de los terrenos propuestos por las comunidades para la realización de las obras municipales y del Presupuesto Participativo.	Levantamiento de obras.	30,000.00	Planeamiento, Presupuesto Participativo, Obras Publicas
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.3 Optimizar los servicios de planificación urbana.	1.2.3.1 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Capacitación del personal.  Compra de equipo computacional  Compra de muebles de oficina. Adquisición de productos eléctricos y afines.	50,000.00  563,144.00  345,643.00  25,000.00	Planeamiento Urbano. Recursos Humanos.  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo

			Adquisición de Herramientas y Maquinas.	2,006,930.0	Compras
			Compra de Material Gastable.	140,000.00	Administrativo Compras
			Compra de equipo audio visual.	26,266.00	Administrativo Compras
			Adquisición de Uniformes	30,000.00	Administrativo Compras
			Otros repuestos y accesorios menores.	25,000.00	Administrativo Compras
			Productos útiles Varios.	65,000.00	
1.2Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.3 Optimizar los servicios de planificación urbana	1.2.3.2 Inspeccionar y regular el uso de suelo urbano.	Viáticos para el personal de inspección.	25,000.00	Planeamiento Urbano.
			Pago de transportación (pasajes)	30,000.00	Planeamiento Urbano.
			Otros servicios técnicos.	20,000.00	Planeamiento Urbano.

		<b>1.2.3.3</b> Geo referenciar los terrenos municipales.	Dotación de Gasoil equipos. Adquisición por Compra de equipo: Trimble IS solution S8 Robotic Total station y R10 GPS	<b>2,650,223.0</b>  <b>2,000,000.00</b>	<b>Planeamiento Urbano.</b>  <b>Planeamiento Urbano, Catastro Municipal. Administrativo, Compras.</b>
<b>TOTAL</b>					<b>25,610,000.00</b>

1.2Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.1 Generar estrategias de reordenamiento territorial, mejorar la infraestructura vial y de servicios de planificación urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	1.2.4 Mejorar la infraestructura vial.	Señalización Horizontal de Vías Públicas.	5,000,000.0	Departamento de Transito.
			Instalación de reductores de velocidad.	1,500,000.00	Departamento de Transito.
			Rotulación vertical calles	700,000.00	Departamento de Transito.
			Instalación de nuevos semáforos.	6,000,000.0	Departamento de Transito.
			Instalación de vallas refractivas de señalización vertical.	3,750,000.00	Departamento de Transito.
			Reparación y mantenimiento	1,775,000.0	Departamento de Transito.
			Señalización vertical refractiva y normativa.	1,750,000.00	Departamento de Transito.
			Alumbrado público de vías.	1,700,000.00	Departamento de Transito.
			Señalización vertical refractiva preventiva.	1,350,000.00	Departamento de Transito.
			Mano de obra diferentes proyectos	2,000,000.00	Departamento de Transito.
<b>Total</b>			<b>30,707,206.00</b>		

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020  
POLICIA MUNICIPAL (SEGURIDAD Y VIGILANCIA CIUDADANA)**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.1 Participación organizada de los munícipes. Gestión comunitaria interactiva con los organismos de seguridad del Estado y apoyo a la protección de la ciudadanía.	1.3.2 Facilitar al departamento de los equipos materiales, y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de sus funciones.	Adquisición de material gastable.	105,000.0	Administrativo Compras
			Compra de útiles de escritorio y oficina.	30,000.00	Administrativo Compras
			Adquisición de muebles de oficina.	743,000.0	Administrativo Compras
			Compra de equipo computacional.	10,250.00	Administrativo Compras
			Adquisición de electrodomésticos.	13,500.00	Administrativo Compras
			Compra de sistema de aire acondicionado.	40,369.00	Administrativo Compras
			Adquisición de equipo de generación eléctrica.	30,000.00	Administrativo Compras
			Compra de uniformes.	30,000.00	Administrativo Compras
		1.3.3 Supervisión y vigilancia en los diferentes puntos de la ciudad.	Compra de combustible.	50,000.00	Alcaldía.
			Otros repuestos y accesorios.	30,000.00	Administrativo Compras
					Alcaldía.
				<b>Total</b>	<b>RD\$1,082,119</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020  
CUERPO DE BOMBEROS**

**Objetivo General:**

Salvaguardar la vida y los bienes de la ciudadanía frente a situaciones que representen amenaza, vulnerabilidad o riesgo, promoviendo la aplicación de medidas tanto preventivas como de mitigación, atendiendo y administrando directa y permanentemente las emergencias, conjuntamente con otros organismos competentes.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.4 Proteger a los munícipes y sus bienes ante situaciones catastróficas y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimientos necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitaciones del personal.	Capacitación del personal.	120,000.00	Alcaldía.
		1.3.4.1 Conservar una imagen pulcra que identifique al personal.	Compra de Uniformes Adquisición de calzado.	128,000.00 79,500.00	Administrativo Compras.
		1.3.4.2 Repuesta inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Compra de combustible. Prevención de incendios	1,000,000.00 9,306,577.00	Administrativo Compras. Alcaldía.
		<b>Total</b>			

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020**  
**DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION**  
**(Dpto. Deportes, Dpto. Comunitaria. Dpto. Arte y Cultura).**

**Objetivo General:**

Garantizar la aplicación de estrategias y programas encaminados a combatir el rezago social a través del mejoramiento de la vida comunitaria.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>2.0</b> Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	<b>2.1</b> Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	<b>2.1.1</b> Fomento de las tradiciones y cultura.	Fiestas Patronales, Día de Duarte. Programas para Discapacitados	<b>2,000,000.00</b>	<b>Alcaldía, Administrativo, compras</b>
			Instalaciones luces y adornos Navideños	<b>2,000,000.00</b>	<b>Alcaldía, Administrativo, compras</b>
			Adquisición de equipos.	<b>127,000.00</b>	<b>Administrativo, compras</b>
	<b>2.1.2</b> Construcción y fortalecimiento de programas sociales de salud preventiva.	<b>2.1.2.1</b> Prestaciones de salud y asistencia primaria.	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas.	<b>2,355,400.00</b>	<b>Alcaldía, Administrativo, compras</b>
			Asistencia Social	<b>1,544,699.00</b>	
	<b>2.1.3</b> Promoción y capacitación sobre emprendimiento y auto emprendimiento para crear y sustentar las microempresas como generadoras de empleo.	<b>2.1.3.1</b> Promoción de la educación y formación integral.	Servicios de capacitación y compra de libros, revistas y periódicos.	<b>6,312,495.00</b>	<b>Alcaldía, Administrativo, Compras, Biblioteca.</b>
Apoyo a la lectura Convertir biblioteca en Biblioteca virtual Llevar internet a la biblioteca, donándola de equipos					

	<b>2.14</b> Impulsar la competitividad deportiva y el desarrollo cultural.	<b>2.1.4.1</b> Realización de actividades recreativas orientadas al deporte.	Desarrollo de eventos deportivos. Compra de útiles  Adquisición de Equipos.	<b>3,337,034.00</b>  <b>43,500.00</b>	<b>Dpto. Deportes</b>  <b>Administrativo, Compras,</b>
	<b>2.15</b> Promoción de la organización ciudadana y rescate de las buenas prácticas culturales del municipio.	<b>2.1.5.1</b> Fomento de la cultura y el arte.	Realización de actividades recreativas orientadas al fomento de la cultura y esparcimiento.  Murales artísticos en diferentes puntos de la ciudad.	<b>7,007,989.00</b>  <b>2,000,000.0</b>	<b>Dpto. de Cultura. Dpto. de Eventos.</b>
		<b>2.1.5.2</b> Promoción y participación comunitaria.	Remozamiento de estatuas o bustos. Pinturas y fotos de figuras importantes en la historia de nuestro municipio.  Coordinación para entregas de licencias a motoristas.  Capacitaciones sobre movilidad  Registro, coordinación de las Org. Comunitarias.	<b>2,000,000.0</b>  <b>140,000.00</b>  - <b>70,000.00</b>  <b>200,000.00</b>	<b>Dpto. de Cultura. Dpto. de Eventos.</b>  <b>Dpto. de Desarrollo y Participación Social y Dpto. Transito.</b>  .  <b>Dpto. de Comunitaria.</b>
				<b>Total</b>	<b>29,138,110</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020  
COMICION PERMANENTE DE GÉNERO Y SALUD  
(Dpto. La Mujer, Dpto. Juventud, Niños, Niñas y Adolescentes).**

**Objetivo General:**

Garantizar la prestación de los servicios propios de la competencia del Ayuntamiento para elevar el nivel de vida de la población más vulnerable y desprotegida del Municipio.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
<b>2.0</b> Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	<b>2.1</b> Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	<b>2.1.1</b> Promover la igualdad y la integración en el municipio.	Fomento de la equidad de género. Capacitación de la Mujer (Artesanía, Costura y Reconocimientos).	<b>1,441,500</b>	<b>Dpto. de la Mujer.</b>
			Programas contra violencia de género.	<b>558,500</b>	<b>Dpto. de la Mujer.</b>
			Programa de prevención del embarazo en adolescentes.	<b>38,000.00</b>	<b>Género y Salud Dep. Niña, Niños Adolescentes,</b>
			Charlas sobre prevención del uso de drogas.	<b>36,000.00</b>	<b>Género y Salud Dep. Niña, Niños Adolescentes,</b>
			Campamento infantil anual.	<b>283,000.00</b>	<b>Dep. Niña, Niños Adolescentes,</b>
			Celebración día Mundial de la Niñez	<b>38,000.00</b>	<b>Dep. Niña, Niños Adolescentes,</b>
			Celebración día de Reyes.	<b>40,000.00</b>	<b>Dep. Niña, Niños Adolescentes,</b>
			Mini Cabildos Infantiles.	<b>385,000.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>
			Donación hogar de niños.	<b>120,000.00</b>	<b>Alcaldía, Administrativo, compras</b>

			Adquisición de equipos.	127,000.00	Alcaldía, Administrativo, compras
			Realización de Actividades que fomenten expresión juvenil.	1,335,000.00	Dpto. Juventud.
			Actividades de Genero y Salud( Discapacitados, NNA, Juventud)	RD\$7,638,000	Dpto. Juventud, NNA, Dpto. La Mujer
				<b>Total</b>	<b>12,000,000</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2020  
DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

**Objetivo General:**

Coordinar, fiscalizar y supervisar la ejecución de las obras que el ayuntamiento desarrolle para la prestación de los servicios dentro de su competencia, tanto con fondos propios, como aquellos procedentes de la cooperación de otros organismos públicos o privados, nacionales e internacionales.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>2.0</b>  Una Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada: educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad.	<b>2.2</b>  Un municipio con facilidades que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial, a través del mejoramiento y construcción de infraestructura de calidad.	<b>2.2.1</b> Coordinación de obras municipales.	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.	<b>500,000.00</b>	<b>Obras públicas Municipales</b>
			Obras menores en edificaciones. Reparación techo oficinas segundo nivel encima de funeraria y biblioteca	<b>1,409,730.00</b>	<b>Obras públicas Municipales.</b>
			Compra de Combustible.	<b>1,100,000.00</b>	<b>Alcaldía.</b>
			Adquisición de pinturas, lacas, entre otros.	<b>300,000.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>
			Compra de Herramientas y maquinarias.	<b>650,000.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>
			Adquisición de cámaras fotográficas para levantamientos y monitoreo de obras.	<b>300,000.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>
			Compra de equipos de telecomunicación.	<b>85,7190.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>
			Gastos Generales y de Oficina.	<b>455,000.00</b>	<b>Administrativo Compras.</b>

			Adquisición de eléctricos.	380,000.00	Administrativo Compras.
			Capacitación del personal.	75,000.00	Recursos Humanos.
			Construcción de Obras administrativas	53,5991,621.00	Obras públicas Municipales. Alcaldía.
<b>Total</b>					<b>57,650,755.00</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020  
DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL**

**Objetivo General:**

Garantizar la aplicación y ejecución de la política ambiental y de los recursos naturales basada en la Ley No. 64-00 de Medio Ambiente y Recursos Naturales, promoviendo la realización de actividades de educación ambiental en el Municipio de San Francisco de Macorís.

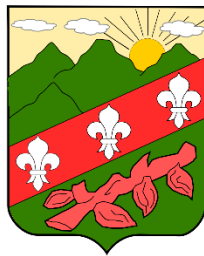
Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
4.0 Un municipio estratégicamente reforestado, con ríos y cañadas debidamente saneados.	4.1 Fomentar la Participación ciudadana en las políticas y capacitaciones sobre medioambiente, agricultura sostenible y reforestación.	4.1.1 Formar a los ciudadanos sobre temas ambientales.	Realización de Capacitaciones y foros de temas de conservación ambiental	250,000.00	Dirección De Gestión Ambiental
		4.1.2 Motivar la reforestación mancomunando estratégicamente instituciones y acciones de impacto medio ambientalmente positivos y sostenibles.	Jornadas de Arborización en distintos puntos de la Ciudad.	1,000,000.0	Dirección De Gestión Ambiental
		4.1.3 Fomentar el compromiso social en aumentar el inventario agroforestal y el saneamiento hídrico del municipio.	Saneamiento ambiental y forestal.	1,935,592.0	Dirección De Gestión Ambiental
			Preservación del Medio Ambiente y control Ecológico.	1,763,691.00	Dirección De Gestión Ambiental
<b>Total</b>				<b>4,949,283.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019-2020  
DIRECCION DE ASEO URBANO Y ORNATO (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)**

**Objetivo General:**

Brindar y administrar los servicios de mantenimiento y limpieza de las vías, así como parques, cementerio y el mercado municipal, en cumplimiento de las atribuciones y competencias propias del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento</b>
<b>4.2</b> Un municipio con adecuada gestión de residuos sólidos y planificación municipal en base a las normas internacionales.	<b>4.2.1</b> Mejoramiento de la gestión de recolección y manejo de residuos sólidos.	<b>4.2.1.1</b> Mantener y Optimizar la Limpieza Municipal.	Manejo de Residuos Sólidos.	<b>19,185,832</b>	<b>Dirección de Aseo Urbano y Ornato.</b>
		<b>4.2.1.2</b> Modernizar y mejorar la unidad de Saneamiento de calles plazas y parques.	Recolección de Residuos Sólidos.	<b>47,839,245</b>	<b>Dirección de Aseo Urbano y Ornato.</b>
			Adquisición de Maquinaria y equipo agropecuario	<b>355,965.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Compra de Herramientas y maquinas.	<b>1,837,320.0</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			Compra de equipos de Seguridad.	<b>742,250.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
			<b>4.2.1.3</b> Fortalecer las capacidades del personal del departamento para brindar un mejor servicio.	Servicios de Capacitaciones	<b>175,000.00</b>
<b>Total</b>				<b>70,135,612.00</b>	



**AYUNTAMIENTO SAN FRANCISCO DE MACORIS**

**PLAN OPERATIVO ANUAL  
POA 2020**

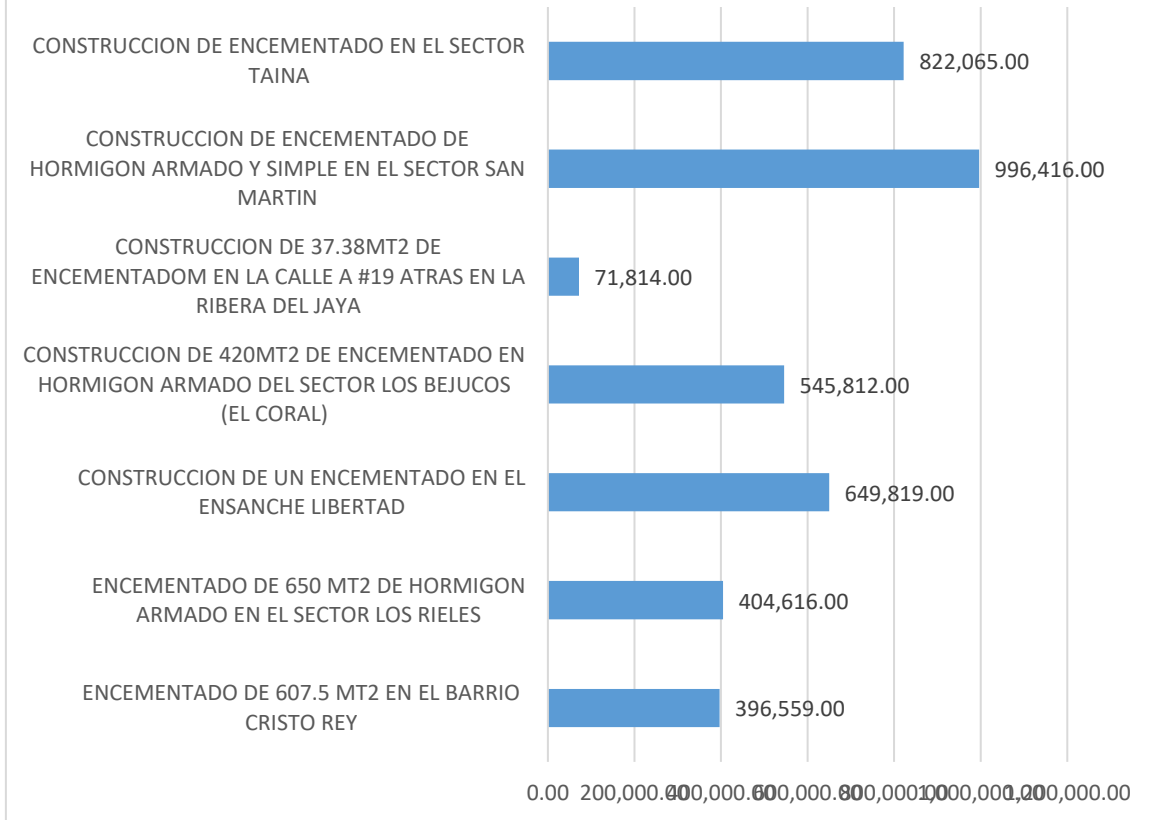
**ANEXOS**

## FICHA TÉCNICA DE PROYECTO O ACTIVIDAD

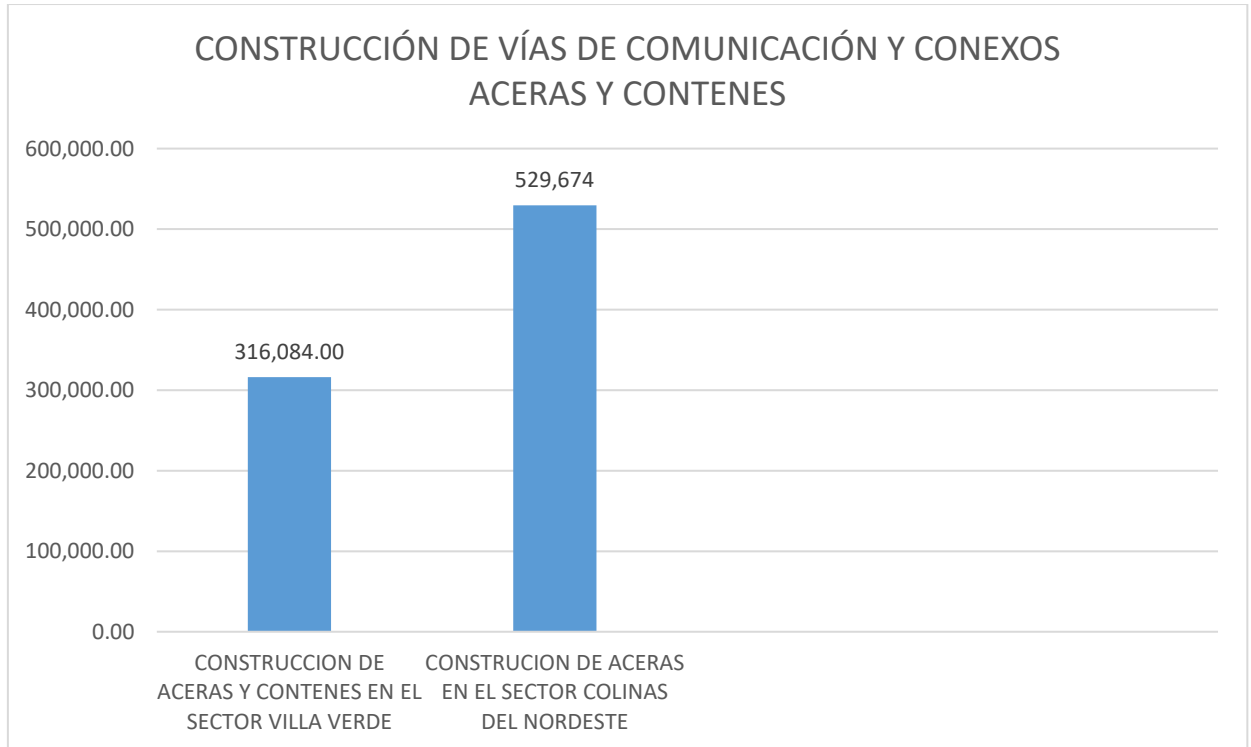
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 3,887,101.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Encementados en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	<p>ENCEMENTADO DE 607.5 MT2 EN EL BARRIO CRISTO REY</p> <p>ENCEMENTADO DE 650 MT2 DE HORMIGON ARMADO EN EL SECTOR LOS RIELES</p> <p>CONSTRUCCION DE UN ENCEMENTADO EN EL ENSANCHE LIBERTAD</p> <p>CONSTRUCCION DE 420MT2 DE ENCEMENTADO EN HORMIGON ARMADO DEL SECTOR LOS BEJUCOS (EL CORAL)</p> <p>CONSTRUCCION DE 37.38MT2 DE ENCEMENTADOM EN LA CALLE A #19 ATRAS EN LA RIBERA DEL JAYA</p>	<p>396,559.00</p> <p>404,616.00</p> <p>649,819.00</p> <p>545,812.00</p> <p>71,814.00</p>

	<p>CONSTRUCCION DE ENCEMENTADO DE HORMIGON ARMADO Y SIMPLE EN EL SECTOR SAN MARTIN</p> <p>996,416.00</p> <p>CONSTRUCCION DE ENCEMENTADO EN EL SECTOR TAINA</p> <p>822,065.00</p>	
<p><b>Objetivo general:</b></p> <p>Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</p>	<p><b>Objetivo parcial:</b></p> <p>Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.</p>	<p><b>Objetivo específico:</b></p> <p>Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.</p>
<p><b>  Localización:</b></p> <p>Sector Cristo Rey, Los Rieles, Ensanche Libertad, Los Bejucos (Coral), Rivera del Jaya, San Martin y Taina.</p>		
<p><b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b></p> <p>Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.</p>	<p><b>Instituciones externas colaboradoras:</b></p> <p>Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos</p>	
<p><b>Presupuesto:</b></p> <p>RD\$ 3,887,101.00</p>	<p><b>Fuentes de financiamiento:</b></p> <p>100% recursos propios.</p>	

CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN Y CONEXOS



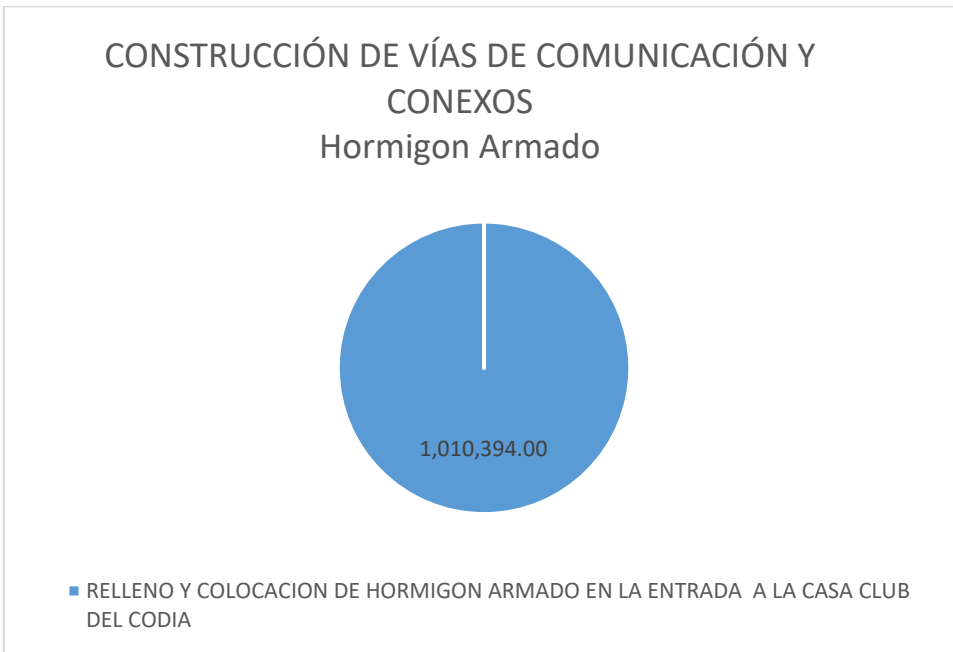
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Aceras y Contenes	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 845,788.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL SECTOR VILLA VERDE  CONSTRUCCION DE ACERAS EN EL SECTOR COLINAS DEL NORDESTE	316,084.00  529,674
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Villa Verde , Colina del Nordeste		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 845,788.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



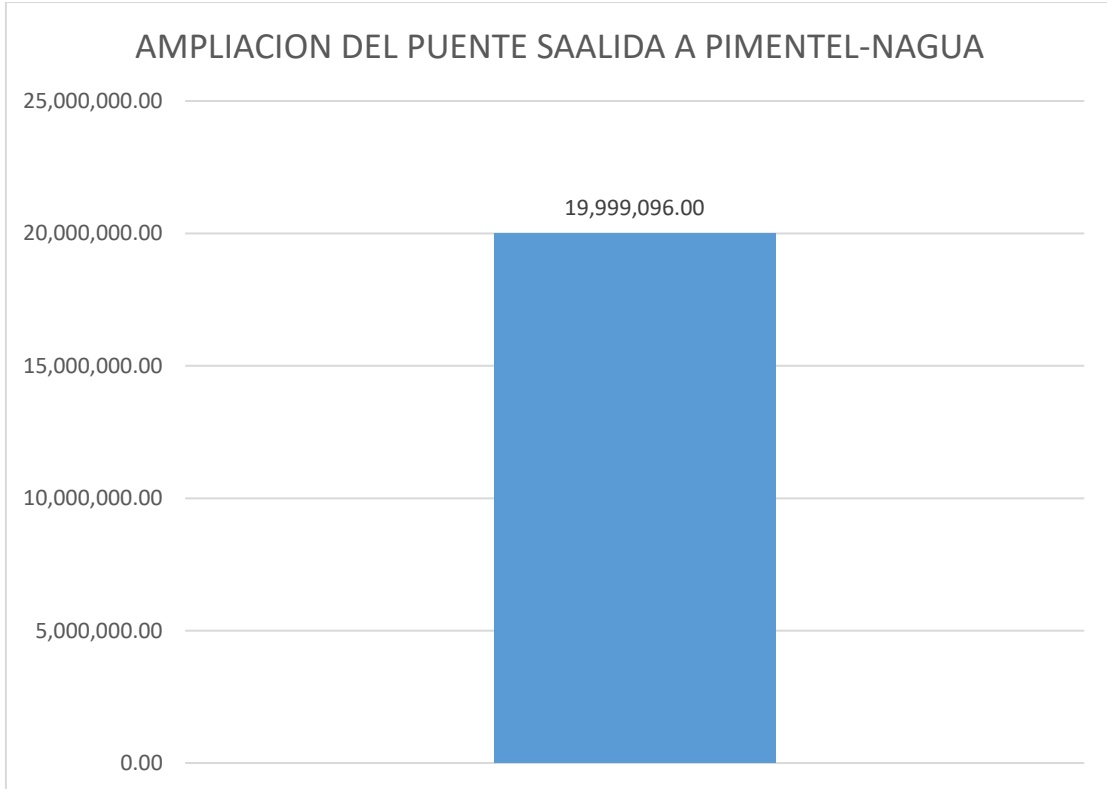
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Relleno y Colocación de Hormigón Armado	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 1,010,394.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de relleno y colocación de hormigón armado en los sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	RELLENO Y COLOCACION DE HORMIGON ARMADO EN LA ENTRADA A LA CASA CLUB DEL CODIA	1,010,394.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector El Silencio y Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 1,010,394.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

---

--	--	--

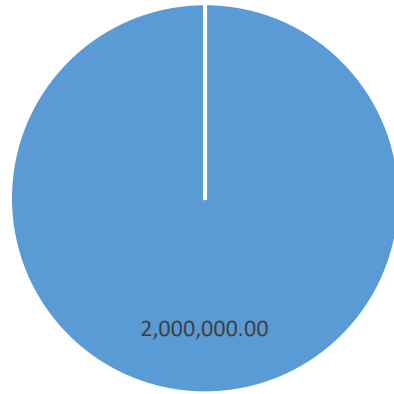


<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 19,999,096.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Con la ampliación de este puente que comunica a importantes comunidades se resuelven varios problemas de circulación del tránsito para diferentes sectores de la ciudad y que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	AMPLIACION DEL PUENTE SAALIDA A PIMENTEL-NAGUA	19,999,096.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Javiela, Salida a Pimentel y Nagua, Barrio 27 de Febrero.		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 19,999,096.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Badenes	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 2,000,000.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de badenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	CONSTRUCCION DE BADENES EN TODA LA CIUDAD	2,000,000.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Diferentes Sectores de la ciudad		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 2,000,000.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

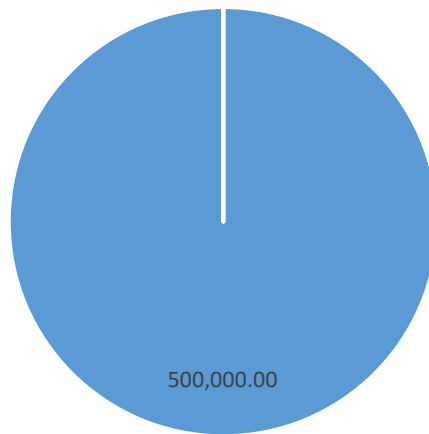
CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN Y  
CONEXOS  
BADENES



■ CONSTRUCCION DE BADENES EN TODA LA CIUDAD

<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Asfaltado	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad Asfalto de calles RD\$ 500,000.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Asfaltado en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	ASFALTO DE CALLES EN TODA LA CIUDAD	500,000.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Diferentes sectores de la ciudad		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 500,000.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

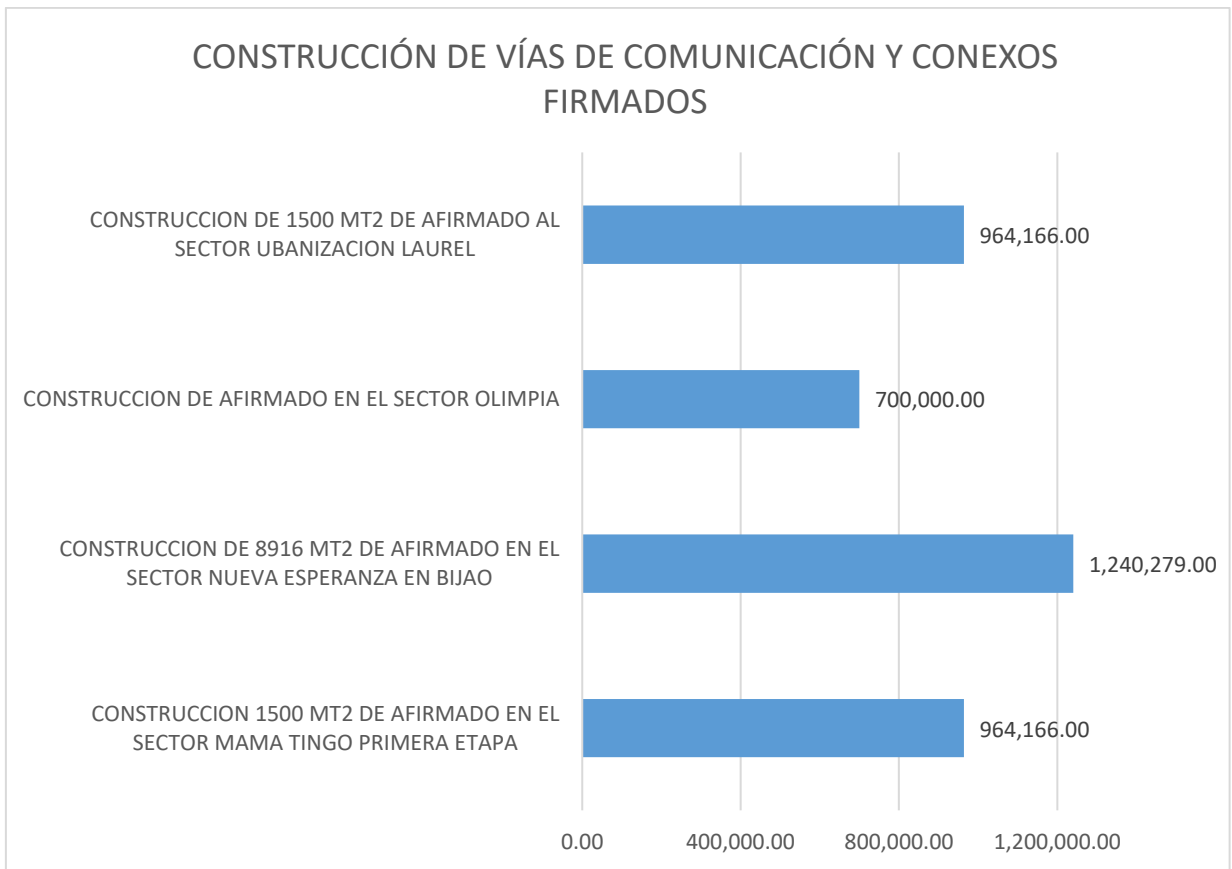
CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN  
Y CONEXOS  
ASFALTO



■ ASFALTO DE CALLES EN TODA LA CIUDAD

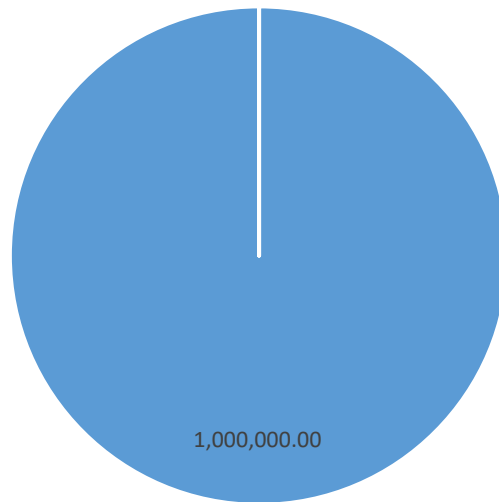
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad Afirmado  RD\$ 3,868,611.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Afirmados en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	CONSTRUCCION 1500 MT2 DE AFIRMADO EN EL SECTOR MAMA TINGO PRIMERA ETAPA  CONSTRUCCION DE 8916 MT2 DE AFIRMADO EN EL SECTOR NUEVA ESPERANZA EN BIJAO  CONSTRUCCION DE AFIRMADO EN EL SECTOR OLIMPIA  CONSTRUCCION DE 1500 MT2 DE AFIRMADO AL SECTOR UBANIZACION LAUREL	1,240,279.00  700,000.00  964,166.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA	

	Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 3,868,611.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos. Encementado y Encajonamiento	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad Encementado y Encajonamiento cerrado  RD\$ 1,000,000.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Encementado y Encajonamiento Cerrado en el sector Gregorio Luperón 2da etapa de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Gregorio Luperón 2da etapa.	CONSTRUCCION DE ENCEMENTADO Y UN ENCAJONAMIENTO CERRADO	1,000,000.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 1,000,000.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	

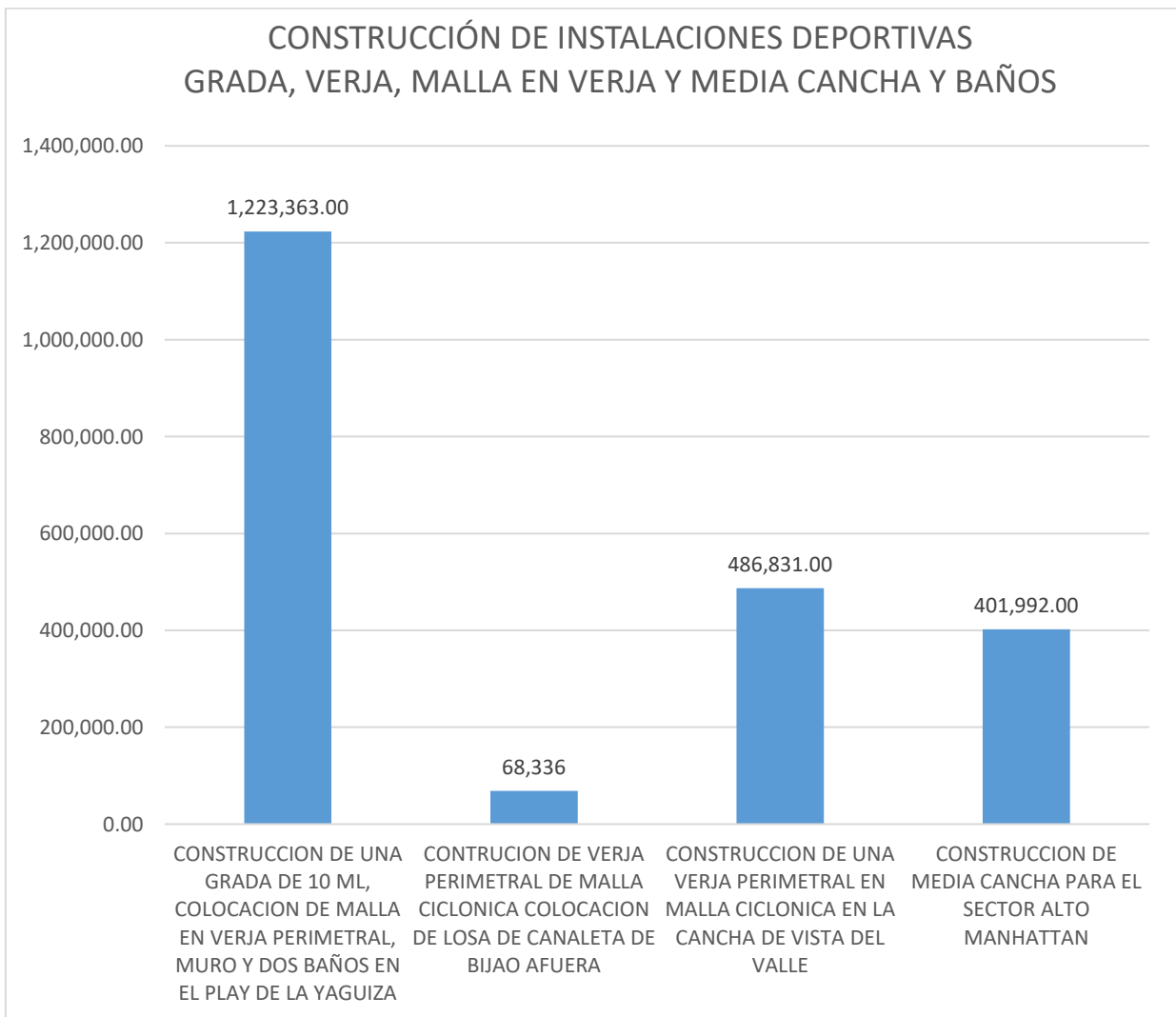
CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN Y CONEXOS  
ENCEMENTADO



- CONSTRUCCION DE ENCEMENTADO Y UN ENCAJONAMIENTO CERRADO EN EL SECTOR GREGORIO LUPERON 2DA ETAPA

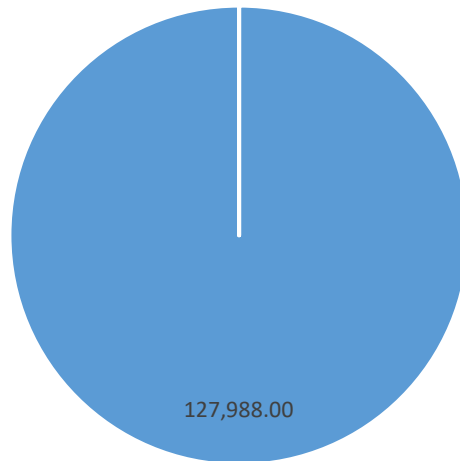
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Instalaciones Deportivas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 2,180,522.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Gradas, colocación de verjas perimetrales y baños en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	<p>CONSTRUCCION DE UNA GRADA DE 10 ML, COLOCACION DE MALLA EN VERJA PERIMETRAL, MURO Y DOS BAÑOS EN EL PLAY DE LA YAGUIZA</p> <p>CONTRUCION DE VERJA PERIMETRAL DE MALLA CICLONICA COLOCACION DE LOSA DE CANALETA DE BIJAO AFUERA</p> <p>CONSTRUCCION DE UNA VERJA PERIMETRAL EN MALLA CICLONICA EN LA CANCHA DE VISTA DEL VALLE</p> <p>CONSTRUCCION DE MEDIA CANCHA PARA EL SECTOR ALTO MANHATTAN</p>	<p>1,223,363.00</p> <p>68,336.00</p> <p>486,831.00</p> <p>401,992.00</p>
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Yaguiza, Bijao Afuera, Vista al Valle, y Alto Manhattan		

<p><b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b>                  Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos                  Presupuesto Participativo                  Participación Comunitaria.</p>	<p><b>Instituciones externas colaboradoras:</b>                  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA                  Juntas de Vecinos</p>	
<p><b>Presupuesto:</b>                  RD\$ 2,180,522.00</p>	<p><b>Fuentes de financiamiento:</b>                  100% recursos propios.</p>	



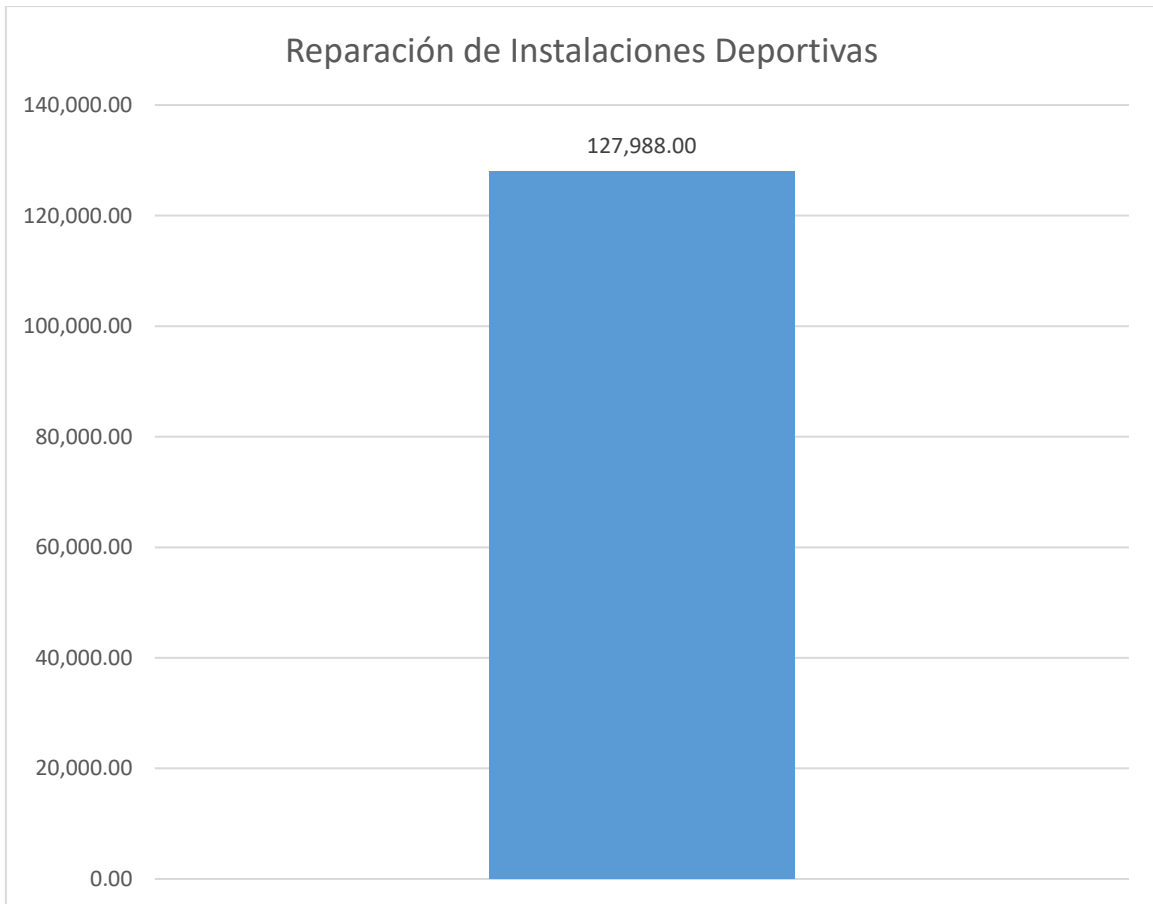
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Instalaciones Deportivas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 127,988.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con el Remozamiento de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Remozamiento de grada y cancha en un sector de la ciudad que así lo ha requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	REMOZAMIENTO DE GRADA Y CANCHA EN EL SECTOR LA JAVIELA	127,988.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Javiela		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 127,988.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

REPARACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS  
REMOZAMIENTO DE GRADA Y CANCHA



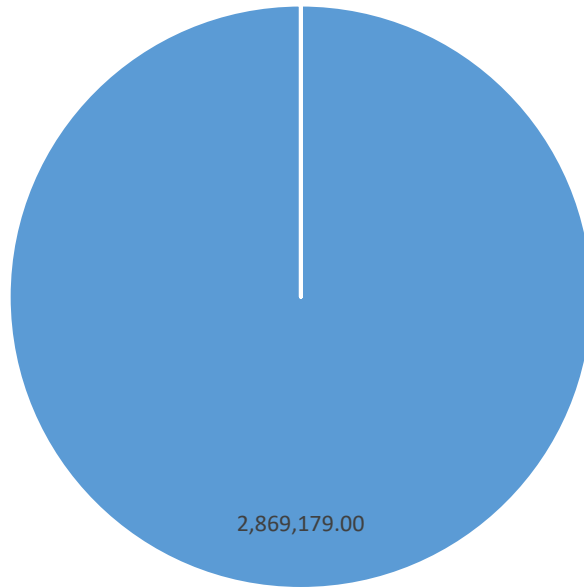
■ REMOZAMIENTO DE GRADA Y CANCHA EN EL SECTOR LA JAVIELA

<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Instalaciones Deportivas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 127,988.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con el Remozamiento de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Remozamiento de grada y cancha en un sector de la ciudad que así lo ha requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	REMOZAMIENTO DE GRADA Y CANCHA EN EL SECTOR LA JAVIELA	127,988.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Javiela		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 127,988.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción Instalaciones Recreativas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 4,369,179
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Parques y Áreas Infantiles en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	CONSTRUCCION DE UN PARQUE DE RECREACION Y AREA INFANTIL GOLDEN VILLAGE SECTOR LA CEJAS  CONSTRUCCION DE PARQUE CORDERO TEJADA DEL SECTOR CORDERO TEJADA	2,869,179.00  1,500,000.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Cordero Tejada, Golden Village sector Las Cejas.		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 4,369,179	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

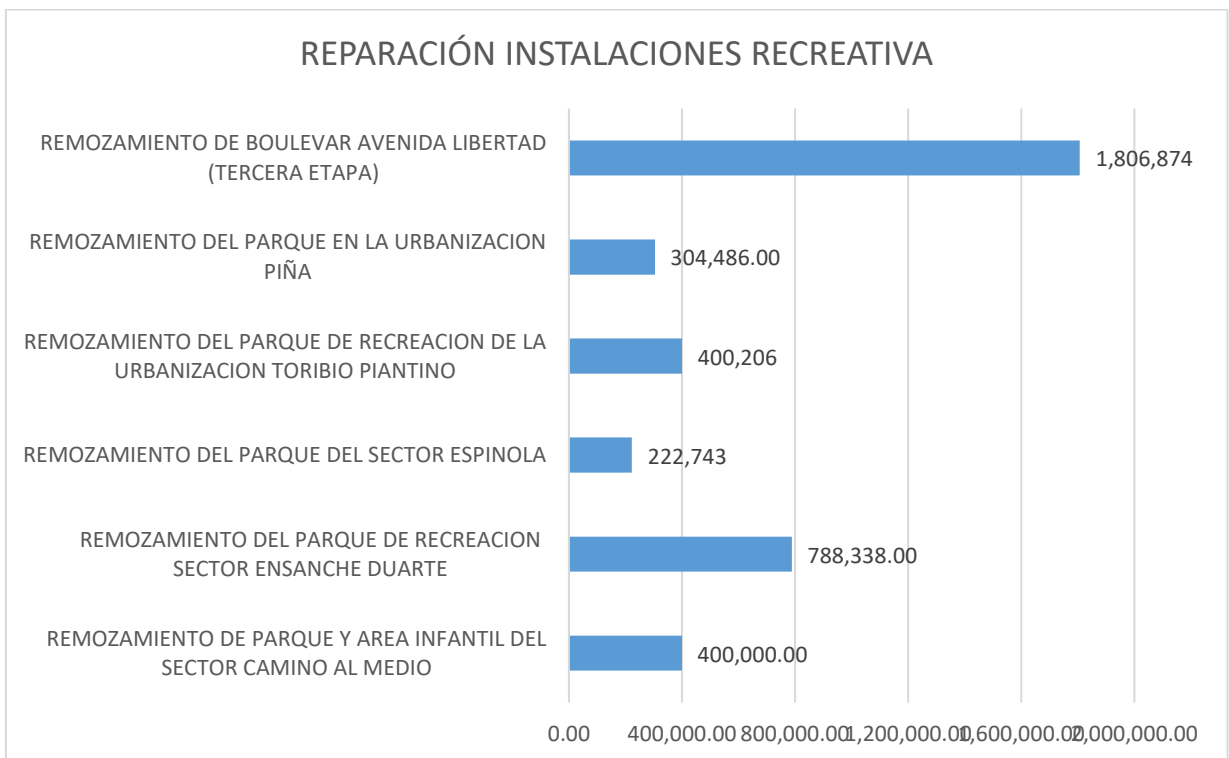
CONSTRUCCIÓN INSTALACIONES RECREATIVAS  
CONSTRUCCION DE PARQUES



- CONSTRUCCION DE UN PARQUE DE RECREACION Y AREA INFANTIL GOLDEN VILLAGE SECTOR LA CEJAS

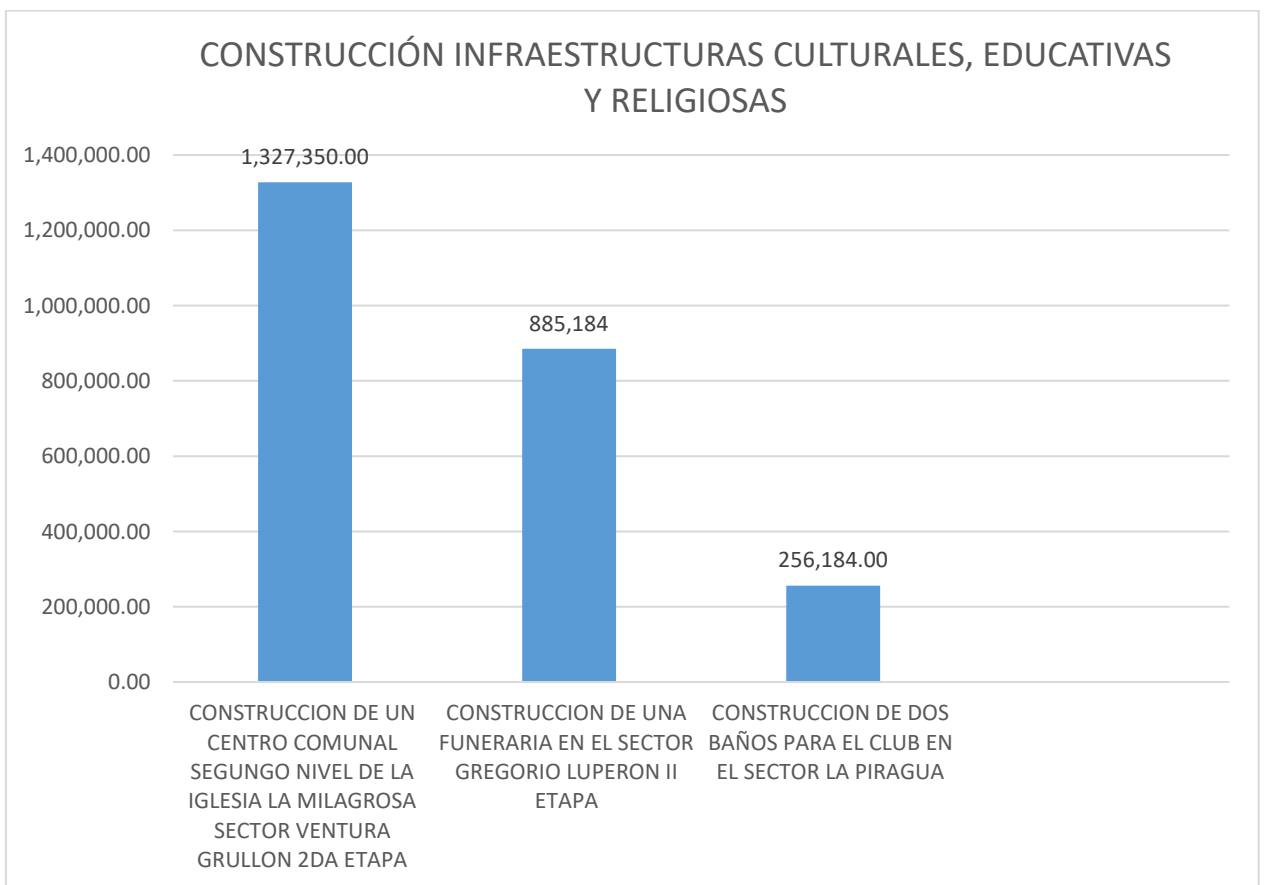
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Instalaciones Recreativas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 3,922,647.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Remozamiento de Parques en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	<p>REMOZAMIENTO DE PARQUE Y AREA INFANTIL DEL SECTOR CAMINO AL MEDIO</p> <p>"REMOZAMIENTO DEL PARQUE DE RECREACION SECTOR ENSANCHE DUARTE"</p> <p>REMOZAMIENTO DEL PARQUE DEL SECTOR ESPINOLA</p> <p>REMOZAMIENTO DEL PARQUE DE RECREACION DE LA URBANIZACION TORIBIO PIANINI</p> <p>REMOZAMIENTO DEL PARQUE EN LA URBANIZACION PIÑA</p> <p>REMOZAMIENTO DE BOULEVAR AVENIDA LIBERTAD (TERCERA ETAPA)</p>	<p>400,000.00</p> <p>788,338.00</p> <p>222,743.00</p> <p>400,206.00</p> <p>1,806,874.00</p>

<p><b>Objetivo general:</b></p> <p>Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</p>	<p><b>Objetivo parcial:</b></p> <p>Promocionar la calidad de vida de los muncípes a través de servicios municipales transparentes y modernos.</p>	<p><b>Objetivo específico:</b></p> <p>Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.</p>
<p><b>Localización:</b></p> <p>Sector Camino al Medio, Ensanche Duarte, Espínola, Toribio Piantini, Av. Libertad.</p>		
<p><b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b></p> <p>Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.</p>	<p><b>Instituciones externas colaboradoras:</b></p> <p>Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos</p>	
<p><b>Presupuesto:</b></p> <p>RD\$ 3,922,647.00</p>	<p><b>Fuentes de financiamiento:</b></p> <p>100% recursos propios.</p>	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción Infraestructuras Culturales, Educativas y Religiosas.	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 2,468,718 .00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de verjas, baños, Centro Comunal en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	"CONSTRUCCION DE UN CENTRO COMUNAL SEGUNGO NIVEL DE LA IGLESIA LA MILAGROSA SECTOR VENTURA GRULLON 2DA ETAPA"  "CONSTRUCCION DE UNA FUNERARIA EN EL SECTOR GREGORIO LUPERON II ETAPA"  "CONSTRUCCION DE DOS BAÑOS PARA EL CLUB EN EL SECTOR LA PIRAGUA"	1,327,350.00  885,184.00  256,184.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Ventura Grullón, Gregorio Luperón 2da Etapa, La Piragua.		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>	

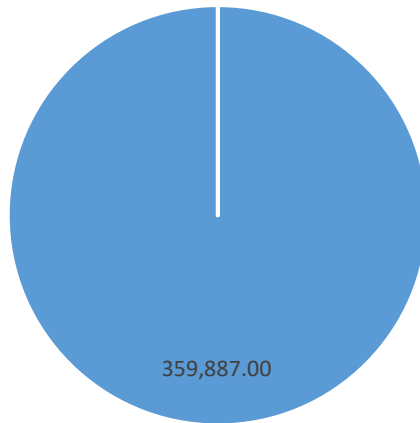
Participación Comunitaria.	Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 2,468,718 .00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Infraestructuras, Culturales, Educativas y Religiosas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD \$ 359,887.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b> Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b> Reparación de diferentes infraestructuras en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	REMOZAMIENTO DE LA CASA CLUB DEL SECTOR LOS GRULLONES 1ERA ETAPA	359,887.00
<b>Objetivo general:</b> Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b> Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b> Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector, Grullones 1ra Etapa		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD \$ 359,887.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	

--	--	--

REPARACIÓN INFRAESTRUCTURAS CULTURALES,  
EDUCATIVAS Y RELIGIOSA

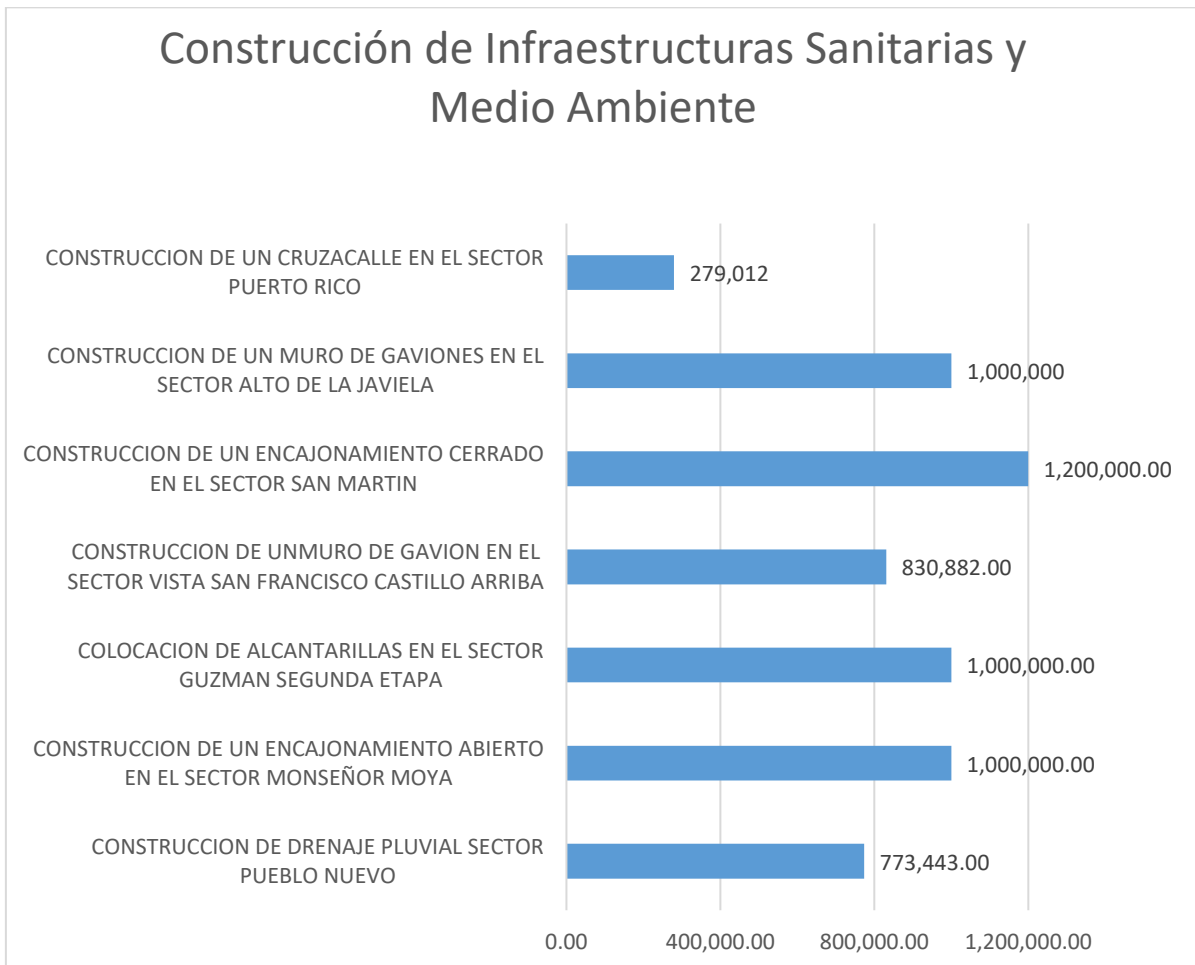


■ REMOZAMIENTO DE LA CASA CLUB DEL SECTOR LOS GRULLONES 1ERA ETAPA

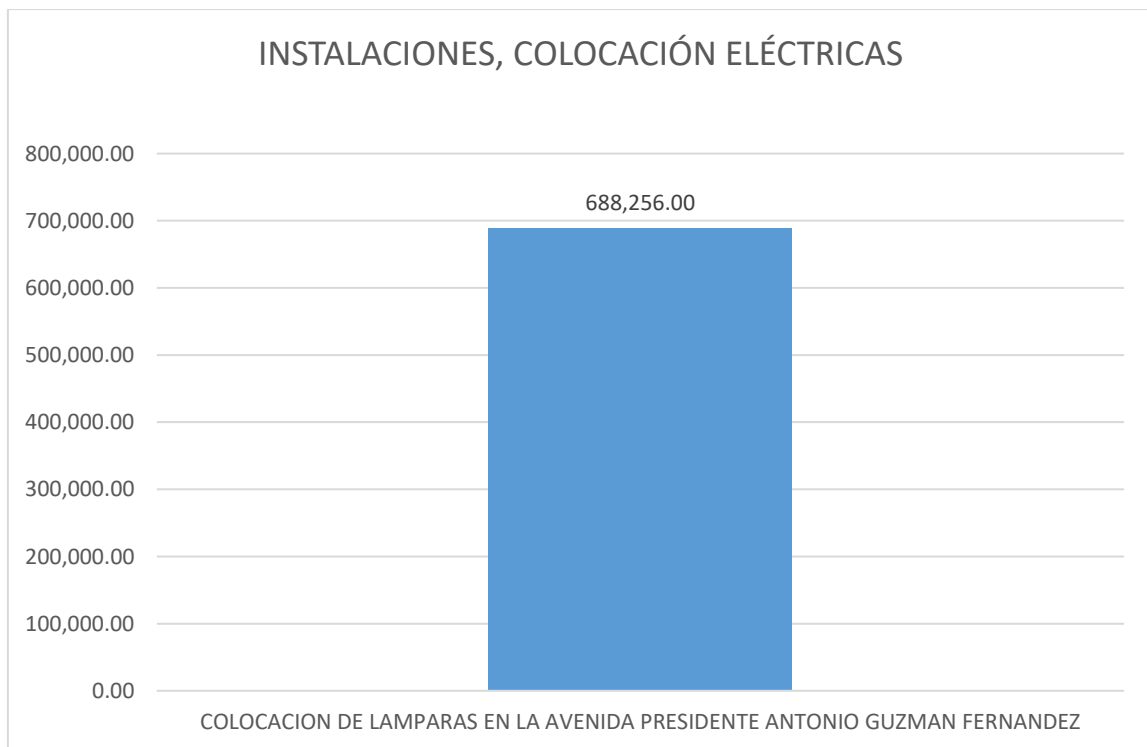
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Infraestructuras Sanitarias y Medio Ambiente	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad I RD\$ 2,468,718.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Imbornales, Alcantarillado, Drenaje Pluvial y Encajonamientos en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	CONSTRUCCION DE UNMURO DE GAVION EN EL SECTOR VISTA SAN FRANCISCO CASTILLO ARRIBA  CONSTRUCCION DE UN ENCAJONAMIENTO CERRADO EN EL SECTOR SAN MARTIN  CONSTRUCCION DE UN MURO DE GAVIONES EN EL SECTOR ALTO DE LA JAVIELA  CONSTRUCCION DE UN CRUZACALLE EN EL SECTOR PUERTO RICO  CONTRUCCION DE ALCANTARILLADO EN LA CALLE H ESQUINA P EN SECTOR ALTO DE LA JAVIELA	830,882.00  1,200,000.00  1,000,000.00  279,012.00  600,000.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género,	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y

comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	través de servicios municipales transparentes y modernos.	De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Vista San Francisco		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 2,468,718.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

### Construcción de Infraestructuras Sanitarias y Medio Ambiente



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Instalaciones, Colocación Eléctricas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 688,256.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los munícipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Instalaciones, Colocación Eléctricas en el sector de la Av. Antonio Guzmán de la ciudad que así lo ha requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	COLOCACION DE LAMPARAS EN LA AVENIDA PRESIDENTE ANTONIO GUZMAN FERNANDEZ	688,256.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Av. Antonio Guzmán		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 688,256.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



**Obras Públicas Municipales**

Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	33,110,960.00
Construcción de Instalaciones Deportivas	2,180,522.00
Reparación de Instalaciones Deportivas	127,988.00
Construcción Instalaciones Recreativa	4,369,179.00
Reparación Instalaciones Recreativas	3,922,647.00
Construcción Infraestructuras Culturales, Educativas y Religiosa	2,468,718.00
Reparación Infraestructuras Culturales, Educativas y Religiosas	359,887.00
Construcción de Infraestructuras sanitarias y medio ambiente	4,980,943.00
Instalaciones, Colocación Eléctricas	688,256.00
<b>TOTAL=</b>	<b>RD\$ 53,911,494.00</b>



# POA | 2020

## Plan Operativo Anual 2020 Cronograma de ADMINISTRACION MUNICIPAL

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los munícipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	1.1.1 Dotar del equipamiento necesario al despacho de la Alcaldía para brindar un servicio de calidad, a las dependencias del mismo y a los munícipes que lo visiten.	Adquisición de Electrodomésticos	3	3	1	1	1	0	RD\$200,000.00	RD\$66,666.66	RD\$66,666.67	RD\$66,666.67	0
			Adquisición de Equipos informáticos	2	2	0	1	1	0	RD\$210,000.00	0	RD\$105,000.00	RD\$105,000.00	0
			Compra de Mobiliario, reparación muebles	2	2	1	1	0	0	RD\$218,000.00	RD\$109,000.00	RD\$109,000.00	0	0
			Material gastable de oficina	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000.00	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0
			Impresión y encuadernado	3	3	1	1	1	0	RD\$254,210.00	RD\$84,736.66	RD\$84,736.67	RD\$84,736.67	0
			Adquisición de aire acondicionado	2	2	0	1	1	0	RD\$150,000.00	0	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	0

# POA | 2020

		Suministro de combustible y gas	8	8	2	2	2	2	RD\$9,192,000.00	RD\$2,298,000.00	RD\$2,298,000.00	RD\$2,298,000.00	RD\$2,298,000.00
		Otros repuestos y accesorios menores	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00
		Productos y útiles varios.	4	4	1	1	1	1	RD\$414,893.00	RD\$103,723.25	RD\$103,723.25	RD\$103,723.25	RD\$103,723.25
		Adquisición de útiles y utensilios e escritorio	4	4	1	1	1	1	RD\$450,000.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00
		Participación conferencia y eventos internacionales	12	12	3	3	3	3	RD\$2,106,593.00	RD\$526,648.25	RD\$526,648.25	RD\$526,648.25	RD\$526,648.25
		Alimentos para animales	12	12	3	3	3	3	RD\$500,000.00	RD\$125,000.00	RD\$125,000.00	RD\$125,000.00	RD\$125,000.10
		Adquisición de Cámaras Fotográficas	1	1	0	1	0	0	RD\$600,000.00	0	RD\$600,000.00	0	0
		Material de limpieza	12	12	3	3	3	3	RD\$200,000	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
		Eventos Generales	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00

1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución.

# POA

## 2020

			Gastos Judiciales	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00
			Festividades	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Viáticos, dietas y alojamiento internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00
			Viáticos, dietas y alojamiento nacionales.	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Pasajes	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Prima de transporte	12	12	3	3	3	3	RD\$1,620,000.0	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00
			Publicidad	12	12	3	3	3	3	RD\$2,500,000.0	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00
			Comidas y Bebidas	12	12	3	3	3	3	RD\$1,050,000.0	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00
			Servicios técnicos y generales.	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Servicio de Capacitación	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Servicios Técnicos	2	2	1	0	1	0	RD\$50,000	RD\$25,000.00	0	RD\$25,000.00	0
		<b>1.1.3</b>	<b>Promoción del Municipio.</b>											
		<b>1.1.4</b>	<b>apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.</b>											

POA | 2020

	Otros Servicios Profesionales	3	3	1	1	1	0	RD\$200,000	RD\$66,666.66	RD\$66,666.67	RD\$66,666.67	0
				<b>TOTAL</b>				<u>RD 23,715,696.0</u>	<u>RD\$5,810,441.48</u>	<u>RD\$6,565,441.5</u>	<u>RD5,881,441.5</u>	<u>RD\$ 5,458,371.6</u>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Departamento De Planificación Y Desarrollo/Presupuesto Participativo**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal. 1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos. 1.1.3 Promoción del Municipio. 1.1.4 Promoción de la participación organizada de los municipios	Servicio de Capacitación	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
			Adquisición de Equipos informáticos	1	1	1	0	0	0	RD\$75,000	RD\$75,000	0	0	0
			Adquisición de productos y afines	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores.	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Otros productos y utensilios varios.	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Material gastable.	4	4	1	1	1	1	RD\$90,000	RD\$22,500	RD\$22,500	RD\$22,500	RD\$22,500
			Impresión y encuadernación.	4	4	1	1	1	1	RD\$25,000	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250

POA |  
2020

			Adquisición de prendas de vestir	1	1	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$50,000	0	0	0	
		1.1.3	Promoción del Municipio.	Eventos generales	2	2	0	1	0	1	RD\$45,000	0	RD\$22,500	0	RD\$22,500
		1.1.4	Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.	Realización de Asambleas comunitarias.	1	1	0	0	1	0	RD\$61,500	0	0	RD\$45,000	0
				Elaboración de asamblea Seccionales.	1	1	0	0	1	0	RD\$31,300	0	0	RD\$31,300	0
				Realización de Cabildo Abierto	1	1	0	0	1	0	RD\$35,850	0	0	RD\$35,850	0
				Compra de Materiales	1	1	0	0	1	0	RD\$30,255	0	0	RD\$30,255	0
				Asignación de Combustible	1	1	0	0	1	0	RD\$36,000	0	0	RD\$36,000	0
				<b>TOTAL</b>							<b>RD 659,905.00</b>	<b>RD\$208,750</b>	<b>RD\$126,250</b>	<b>RD\$232,155</b>	<b>RD\$76,250</b>



Plan Operativo Anual 2020

Cronograma Dirección De Administración Financiera

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.5 Otorgar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos. 1.1.6 Participación conferencia y eventos Internacionales y nacionales. 1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución. 1.1.4 apoyar y facilitar los Procesos educativos y de formación..	Adquisición de Equipos informáticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$10,000.00	RD\$10,000.00	0	0	0
			Adquisición de productos electrónicos y afines.	2	2	1	1	0	0	RD\$150,000.00	RD\$75,000	RD\$75,000	0	0
			Utensilios de escritorio.	2	2	1	1	0	0	RD\$250,000.0	RD\$125,000.00	RD\$125,000.00	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores.	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.0	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Otros productos y utensilios varios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.0	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Material gastable.	12	12	3	3	3	3	RD\$1050,000.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0
			Adquisición aire	1	1	1	0	0	0	RD\$60,000.0	RD\$60,000.00	0	0	0
Impresión	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000.0	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00			

POA  
2020

	Material para limpieza	4	4	1	1	1	1	265,000.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00
	Viáticos En el país	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00
	Viáticos fuera del país	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00
	Alimentos y bebidas	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000
	Otros servicios profesionales	4	4	2	1	1	2	RD\$400,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000
				<b>TOTAL</b>				<b>RD 3,585,000.0</b>	<u>RD\$1,048,750.0</u>	<u>RD\$978,750.00</u>	<u>RD\$778,750.00</u>	<u>RD\$778,750.00</u>

Plan Operativo Anual 2020

Cronograma Departamento De Recursos Humanos

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal. 1.2 Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.	1.1.2 Realizar una Evaluación de los Resultados de Gestión.	- Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas.	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
		1.1.3 Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional.	- Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	2	2	1	0	0	0	RD\$25,000	RD\$25,000	0	0	0
		1.1.4 Incentivo por desempeño	- Recopilar informes	1	1	1	0	0	0	RD\$15,000	RD\$15,000	0	0	0
		1.1.5 Reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos.												

POA | 2020

		1-1-6 Motivar a los colaboradores Disfrutando de una fiesta de fin de año.	- Confirmar datos en campo	1	1	0	0	1	0	RD\$15,000	0	0	RD\$15,000	0
		1-1-7 Resaltar la imagen corporativa de la institución	Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)	1	1	1	0	0	0	RD\$20,000	RD\$20,000	0	0	0
			Realizar capacitaciones dirigidas al personal de la institución	5	5	5	1	2	1	RD\$25,000	RD\$5,000	RD\$10,000	RD\$5,000	RD\$5,000
			Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	4	4	4	1	1	1	RD\$130,000	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500

POA  
2020

			Recopilar informes	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			Confirmar datos en campo	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			- Diagnosticar los Departamento con necesidades	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			Gestionar el Ascenso	4	4	1	1	1	1	RD\$500,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000
			Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	2	2	1	1	0	0	RD\$20,000	RD\$20,000	RD\$20,000	0	0
			Desarrollo de las capacitaciones	4	4	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500
			Fiesta de Fin de año	1	1	0	0	0	1	RD\$1,500,000	0	0	0	RD\$1,500,000
			Premio al Rendimiento Laboral.	1	1	0	0	0	1	RD\$300,000	0	0	0	RD\$300,000

POA | 2020

---

			Un uniforme que identifique la institución, para los 2000 mil empleados.	1	3	0	0	1	2	RD\$2,300,000	0	0	RD\$766,666	RD\$1,533,333
						<b>TOTAL</b>				<u>5,070,000</u>	<u>280,000</u>	<u>270,000</u>	<u>981,666</u>	<u>3,533,333</u>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Departamento De Libre Acceso A La Información**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 <b>Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica..</b>	1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno. 1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local. Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	1.1.2 Rediseñar la página Web Municipal para la cual los municipes puedan acceder a los servicios. 1.2.2 Facilitar información vía online. 1.1.3 Elaboración de 12 boletines informativos, 1 por cada mes, con las actividades más destacadas de la institución.	Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución	5	4	0	2	2	0	RD\$70,000	0	RD\$35,000	RD\$35,000	0
			Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	2	2	0	1	1	0	RD\$10,000	0	RD\$5,000	RD\$5,000	0
			Coordinación del diseño de boletín	2	2	0	1	1	0	RD\$15,000	0	RD\$7,500	RD\$7,500	0
			Distribución electrónica y física del boletín	1	1	0	0	1	0	RD\$5,000	0	0	RD\$5,000	0
			<b>TOTAL</b>								<b>RD\$100,000</b>	<b>RD\$0</b>	<b>RD\$47,500</b>	<b>RD\$52,500</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)				
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	
I.0 Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica..	Un	1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno.	Garantizar la construcción, preservación, mantenimiento y limpieza del Cementerio en el Municipio.	Supervisión y administración de cementerios	5	4	1	1	1	1	RD\$2,203,851.0	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75
			Supervisión y administración del mercado	4	4	1	1	1	1	RD\$4,002,297	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25	
		1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local.	Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Limpieza e Higienización a nivel externo e interno del mercado	4	4	1	1	1	1	RD\$150,000	RD\$37,500.00	RD\$37,500	RD\$37,500	RD\$37,500
			Ofrecer una plaza donde se pueda brindar al ciudadano un espacio organizado e higiénico.	Supervisión y administración del matadero.	4	4	1	1	1	1	RD\$1045,763.0	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75
		Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Servicios funerarios	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,000	RD\$500,000.00	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	
						<b>TOTAL</b>						<b>RD 9,401,911.00</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>

Plan Operativo Anual 2020

Cronograma Departamento de Planeamiento Urbano

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.2Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.1planificació n urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	1.2.1.2 Identificar los atributos de los terrenos propuestos por las comunidades para la realización de las obras municipales y del Presupuesto Participativo.	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	
		Viáticos para el personal de inspección	4	4	1	1	1	1		RD\$25,000.0	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00

POA  
2020

			Pasajes	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00
		1.2.4 Mejorar la infraestructura vial.	Señalización Horizontal de Vías Públicas.	4	4	1	1	1	1	RD\$5,000,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000
			Instalación de reductores de velocidad.	3	3	1	1	1	0	RD\$1,500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	0
			Rotulación vertical calles	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000
			Instalación de nuevos semáforos.	2	2	0	1	1	0	RD\$6,000,000	0	RD\$3,000,000	RD\$3,000,000	0
			Instalación de vallas Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$3,750,000	RD\$937,500	RD\$937,500	RD\$937,500	RD\$937,500
			Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$1,775,000	RD\$443,750	RD\$443,750	RD\$443,750	RD\$443,750
			Señalización vertical refractiva y normativa.	3	3	0	2	0	1	RD\$1,750,000	0	RD\$1,166,666	0	RD\$583,334

POA | 2020

		Alumbrado público de vías.	2	2	1	0	1	0	RD\$ 1,700,000	RD\$850,000	0	RD\$850,000	0
		Señalización vertical refractiva preventiva.	5	5	2	1	2	0	RD\$ 1,350,000	RD\$540,000	RD\$270,000	RD\$540,000	0
		Mano de obra diferentes proyectos	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000
<b><u>TOTAL</u></b>									<b><u>RD\$25,610,000.0</u></b>	<b><u>RD\$5,217,500</u></b>	<b><u>RD\$8,264,166</u></b>	<b><u>RD\$8,217,500</u></b>	<b><u>RD\$3,910,834</u></b>

# POA

			Adquisición de electrodomésticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$13,500	RD\$13,500	0	0	0
			Compra de sistema de aire acondicionado.	1	1	0	1	0	0	RD\$40,369	0	RD\$40,369	0	0
			Adquisición de equipo de generación eléctrica.	1	1	0	1	0	0	RD\$30,000	0	RD\$30,000	0	0
			Compra de uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
		1.3.3 Supervisión y vigilancia en los diferentes puntos de la ciudad.	Compra de combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500
			Otros repuestos y accesorios.	3	3	2	1	0	0	RD\$30,000	RD\$20,000	RD\$10,000	0	0
										<b>TOTAL</b>	<b>RD\$1,082,119</b>	<b>RD\$499,000</b>	<b>RD\$490,619</b>	<b>RD\$53,750</b>

POA | 2020

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma CUERPO DE BOMBEROS

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.4 Proteger a los munícipes y sus bienes ante situaciones catastróficas y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimientos necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitaciones del personal.	Capacitación del personal.	4	4	1	1	1	1	RD\$120,000.00	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000
		1.3.4.1.1 Conservar una imagen pulcra que identifique al personal.	Compra de Uniformes	2	2	1	0	1	0	RD\$128,000.00	RD\$64,000	0	RD\$64,000	0
		1.3.4.2 Repuest a inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Adquisición de calzado.	1	1	1	0	0	0	RD\$79,500.00	RD\$79,500.00	0	0	0
			Prevención de incendios	4	4	1	1	1	1	RD\$8,233,541.0	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25
			<b>TOTAL</b>							<b>RD 8,561,041.00</b>	<b>RD\$2,231,885.25</b>	<b>RD\$2,088,385.25</b>	<b>RD\$2,152,385.25</b>	<b>RD\$2,088,385.25</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Fomento de las tradiciones y cultura.	Actividades culturales y artísticas.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,200,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0
		2.1.2.1 Prestaciones de salud y asistencia primaria.	Adquisición de equipos.	1	1	0	1	0	0	RD\$13,000.0	RD\$13,000	0	0	0
		2.1.3.1 Promoción de la educación y formación integral.	Sistema de aire acondicionado	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000.00	RD\$30,000.0	0	0	0
		2.1.4.1 Realización de actividades	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,535,533.0	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25
			capacitación compra de libros, revistas y periódicos	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,000	RD\$250,000.0	RD\$250,000.	RD\$250,000.	RD\$250,000.
			Adquisición de equipos computacional	1	1	1	0	0	0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	0	0	0

POA |  
2020

<p>sobre emprendimiento y auto emprendimiento para crear y sustentar las microempresas como generadoras de empleo.</p> <p><b>2.14</b> Impulsar la competitividad deportiva y el desarrollo cultural.</p> <p><b>2.15</b> Promoción de la organización ciudadana y rescate de las buenas prácticas culturales del municipio.</p>	<p>recreativas orientadas al deporte.</p> <p><b>2.15.1</b> Fomento de la cultura y el arte.</p>	Desarrollo de eventos deportivos.	4	4	3	3	3	3	RD\$2,000,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0
		Realización de actividades recreativas orientadas al fomento de la cultura y el esparcimiento.	8	8	2	2	2	2	RD\$3,000,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0
		Capacitaciones sobre movilidad	1	1	0	1	0	0	RD\$70,000	0	RD\$70,000.0	0	0
		Registro, coordinación de las Dco. Comunitarias	12	12	3	3	3	3	RD\$100,000	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0
		<b>TOTAL</b>		<b>RD 8,973,533</b>	<b>RD\$5,231,861</b>	<b>RD\$7,488,944</b>	<b>RD\$9,278,944</b>	<b>RD\$7,163,361</b>					

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Comisión Permanente De Género Y Salud**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva..	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Promover la igualdad y la integración en el municipio.	Fomento de la equidad de género. Capacitación de la Mujer ( Artesanía, Costura y Reconocimientos).	4	4	1	1	1	1	RD\$1,441,500	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375
			Programas contra violencia de género	4	4	1	1	1	1	RD\$558,500	RD\$139,625	RD\$139,625	RD\$139,625	RD\$139,625
			Programa de prevención del embarazo en adolescentes.	1	1	1	0	0	0	RD\$38,000	RD\$38,000	0	0	0
			Charlas sobre prevención del uso de drogas.	1	1	1	0	0	0	RD\$36,000	RD\$36,000	0	0	0
			Campamento infantil anual.	1	3	0	3	0	0	RD\$283,000	0	RD\$283,000	0	0

POA | 2020

			Celebración día Mundial de la Niñez	1	1	0	0	0	1	RD\$38,000	0	0	0	RD\$38,000
			Celebración día de Reyes.	1	1	1	0	0	0	RD\$40,000	RD\$40,000	0	0	0
			Mini Cabildos Infantiles	4	4	1	1	1	1	RD\$385,000	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250
			Adquisición de equipos.	1	1	1	0	0	0	RD\$127,000	RD\$127,000	0	0	0
			Donacion Hogar de niños	1	1	1	0	0	0	RD\$120,000	RD\$120,000	0	0	0
			Realización de Actividades que fomenten expresión juvenil.	10	10	2	2	3	3	RD\$1,335,000	RD\$271,000	RD\$271,000	RD\$406,500	RD\$406,500
			Actividades de Genero y Salud( Discapacitados, NNA, Juventud)	12	12	3	3	3	3	RD\$7,638,000	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500
			<b>TOTAL</b>							<b><u>12,000,000</u></b>	<b><u>3,137,750</u></b>	<b><u>3,059,750</u></b>	<b><u>2,912,250</u></b>	<b><u>2,950,250</u></b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 <b>Una Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada: educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad.</b>	2.2 Un municipio con facilidades que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial, a través del mejoramiento y construcción de infraestructura de calidad.	2.2.1 Coordinación de obras municipales.	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.	4	4	1	1	1	1	RD\$500,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000
			Obras menores en edificaciones.	4	1	1	1	1	1	RD\$3,500,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0
			Adquisición de pinturas, lacas, entre otros.	1	1	1	0	0	0	RD\$500,000	RD\$500,000	0	0	0
			Compra de utiles varios.	1	1	1	0	0	0	RD\$59,134.0	RD\$59,134.0	0	0	0
			Construcción de Obras administrativas	2	2	0	20%	40%	40%	RD\$53,591,621	0	RD\$10,718,324.2	RD\$21,436,648.4	RD\$21,436,648.4
<b>TOTAL</b>										<b>RD\$58,150,755.0</b>	<b>RD\$1,559,134.0</b>	<b>RD\$11,718,324.20</b>	<b>RD\$22,436,648.4</b>	<b>RD\$22,436,648.4</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Especificos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
4.0 Un municipio estratégicamente reforestado, con ríos y cañadas debidamente saneados.	4.1 Fomentar la Participación ciudadana en las políticas y capacitaciones sobre medioambiente, agricultura sostenible y reforestación.	4.1.1 Formar a los ciudadanos sobre temas ambientales. 4.1.2 Motivar la reforestación mancomunando e instituciones y acciones de impacto medioambientalmente positivos y sostenibles. 4.1.3 Fomentar el compromiso social.	Realización de Capacitaciones y foros de temas de conservación ambiental	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500
			Jornadas de Arborización en distintos puntos de la Ciudad.	4	4	1	1	2	0	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$500,000	0
			Saneamiento ambiental y forestal.	4	4	1	1	2	0	RD\$1,935,592	RD\$483,898	RD\$483,898	RD\$967,796	0
			Preservación del Medio Ambiente y control Ecológico.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,763,691	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923
			<b>TOTAL</b>								<b>RD 4,949,283</b>	<b>RD\$1,237,321</b>	<b>RD\$1,237,321</b>	<b>RD\$1,971,219</b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma DIRECCION DE ASEO URBANO Y ORNATO (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
4.2 Un municipio con adecuada gestión de residuos sólidos y planificación municipal en base a las normas internacionales.	4.2.1 Mejoramiento de la gestión de recolección y manejo de residuos sólidos.	4.2.1.1 Mantener y Optimizar la Limpieza Municipal. 4.2.1.2 Modernizar y mejorar la unidad de Saneamiento de calles plazas y parques. 4.2.1.3 Fortalecer las capacidades del personal del departamento para brindar un mejor servicio.	Manejo de Residuos Sólidos.	12	12	3	3	3	3	1,004,003.00	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75
			Recolección de Residuos Sólidos.	12	12	3	3	3	3	63,600,000.0	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000
			Adquisición de Maquinaria y equipo forestal.	2	2	1	1	0	0	RD\$200,000.0	RD\$100,000.0	RD\$100,000.0	0	0
			Compra de Herramientas y maquinas.	2	2	0	1	1	0	RD\$700,000.00	0	RD\$350,000.00	RD\$350,000.0	0
			Compra de material de limpieza	3	3	0	1	1	1	RD\$3,600,000.0	0	RD\$1,200,000.00	RD\$1,200,000.00	RD\$1,200,000.00
			Alquiler de equipo de transporte, elevación	4	4	1	1	1	1	RD\$450,000.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00

POA  
2020

			Adquisición y de reparación unidades motorizadas	4	4	1	1	1	1	RD\$3,000,000.0	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00
			Productos Varios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Otros repuestos y accesorios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Viáticos alimentos y bebidas.	12	12	3	3	3	3	RD\$650,000.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00
			<b>TOTAL</b>							<b>RD\$73,604,003.0</b>	<b>RD\$17,376,000.8</b>	<b>RD\$18,926,000.8</b>	<b>RD\$18,826,000.8</b>	<b>RD\$18,476,000.8</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Consejo de Regidores**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Contribuir de manera eficiente y eficaz a alcanzar los objetivos y metas de la Municipalidad de San Francisco de Macorís, con la participación activa de todos los sectores de la localidad.	Desarrollar procesos de forma legal, transparente y técnicamente eficientes.	Brindar en forma eficiente y oportuna los servicios a la población..	Adquisición de Electrodomésticos	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Adquisición de Equipos informáticos	2	2	1	1	0	0	RD\$250,000	RD\$125,000	RD\$125,000	0	0
			Compra de Mobiliario	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Material gastable de oficina	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Herramienta y maquinaria	2	2	1	1	0	0	RD\$300,000	RD\$150,000	RD\$150,000	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores	2	2	1	0	1	0	RD\$50,000.00	RD\$25,000.00	0	RD\$25,000.00	0

POA  
2020

			Participación conferencia y eventos internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000
			viáticos											
			dieta											
			alojamiento											
			Eventos Generales	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000
			Comida y bebidas personas	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000	RD\$200,000	RD\$200,000	RD\$200,000	RD\$200,000
			Otros Servicios Técnicos Y Generales	2	2	0	1	1	1	RD\$200,000	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0
			Gastos de transportación	12	12	3	3	3	3	RD\$1,164,000	RD\$291,000	RD\$291,000	RD\$291,000	RD\$291,000
			Servicio de Capacitación y viáticos.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,840,000	RD\$460,000	RD\$460,000	RD\$460,000	RD\$460,000
			Combustible	12	12	3	3	3	3	RD\$3,069,600	RD\$767,400	RD\$767,400	RD\$767,400	RD\$767,400
			<b>TOTAL</b>							<b>RD 9,673,600.0</b>	<b>RD\$2,743,400.00</b>	<b>RD\$2,518,400.00</b>	<b>RD\$2,268,400.00</b>	<b>RD\$2,143,400.00</b>



**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma de ADMINISTRACION MUNICIPAL**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</b>	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	1.1.1 Dotar del equipamiento necesario al despacho de la Alcaldía para brindar un servicio de calidad, a las dependencias del mismo y a los municipios que lo visiten.	Adquisición de Electrodomésticos	3	3	1	1	1	0	RD\$200,000.00	RD\$66,666.66	RD\$66,666.67	RD\$66,666.67	0
			Adquisición de Equipos informáticos	2	2	0	1	1	0	RD\$210,000.00	0	RD\$105,000.00	RD\$105,000.00	0
			Compra de Mobiliario, reparación muebles	2	2	1	1	0	0	RD\$218,000.00	RD\$109,000.00	RD\$109,000.00	0	0
			Material gastable de oficina	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000.00	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0	RD\$200,000.0
			Impresión y encuadernado	3	3	1	1	1	0	RD\$254,210.00	RD\$84,736.66	RD\$84,736.67	RD\$84,736.67	0
			Adquisición de aire acondicionado	2	2	0	1	1	0	RD\$150,000.00	0	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	0





POA  
2020

			Gastos Judiciales	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00
			Festividades	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Viáticos, dietas y alojamiento internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00	RD\$100,000.00
			Viáticos, dietas y alojamiento nacionales.	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Pasajes	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Prima de transporte	12	12	3	3	3	3	RD\$1,620,000.0	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00	RD\$405,000.00
			Publicidad	12	12	3	3	3	3	RD\$2,500,000.0	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00	RD\$625,000.00
			Comidas y Bebidas	12	12	3	3	3	3	RD\$1,050,000.0	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00	RD\$262,500.00
			Servicios técnicos y generales.	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Servicio de Capacitación	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00	RD\$75,000.00
			Servicios Técnicos	2	2	1	0	1	0	RD\$50,000	RD\$25,000.00	0	RD\$25,000.00	0
		1.1.3 Promoción del Municipio.												
		1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.												

POA | 2020

	Otros Servicios Profesionales	3	3	1	1	1	0	RD\$200,000	RD\$66,666.66	RD\$66,666.67	RD\$66,666.67	0
				<b>TOTAL</b>				<u>RD 23,715,696.0</u>	<u>RD\$5,810,441.48</u>	<u>RD\$6,565,441.5</u>	<u>RD5,881,441.5</u>	<u>RD\$ 5,458,371.6</u>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Departamento De Planificación Y Desarrollo/Presupuesto Participativo**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal. 1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos. 1.1.3 Promoción del Municipio. 1.1.4 Promoción de la participación organizada de los municipios	Servicio de Capacitación	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
			Adquisición de Equipos informáticos	1	1	1	0	0	0	RD\$75,000	RD\$75,000	0	0	0
			Adquisición de productos y afines	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores.	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Otros productos y utensilios varios.	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Material gastable.	4	4	1	1	1	1	RD\$90,000	RD\$22,500	RD\$22,500	RD\$22,500	RD\$22,500
			Impresión y encuadernación.	4	4	1	1	1	1	RD\$25,000	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250

POA |  
2020

			Adquisición de prendas de vestir	1	1	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$50,000	0	0	0	
		1.1.3	Promoción del Municipio.	Eventos generales	2	2	0	1	0	1	RD\$45,000	0	RD\$22,500	0	RD\$22,500
		1.1.4	Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.	Realización de Asambleas comunitarias.	1	1	0	0	1	0	RD\$61,500	0	0	RD\$45,000	0
				Elaboración de asamblea Seccionales.	1	1	0	0	1	0	RD\$31,300	0	0	RD\$31,300	0
				Realización de Cabildo Abierto	1	1	0	0	1	0	RD\$35,850	0	0	RD\$35,850	0
				Compra de Materiales	1	1	0	0	1	0	RD\$30,255	0	0	RD\$30,255	0
				Asignación de Combustible	1	1	0	0	1	0	RD\$36,000	0	0	RD\$36,000	0
				<b>TOTAL</b>							<b>RD 659,905.00</b>	<b>RD\$208,750</b>	<b>RD\$126,250</b>	<b>RD\$232,155</b>	<b>RD\$76,250</b>

Plan Operativo Anual 2020

Cronograma Dirección De Administración Financiera

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.5 Otorgar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos. 1.1.6 Participación conferencia y eventos Internacionales y nacionales. 1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución. 1.1.4 apoyar y facilitar los Procesos educativos y de formación..	Adquisición de Equipos informáticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$10,000.00	RD\$10,000.00	0	0	0
			Adquisición de productos electrónicos y afines.	2	2	1	1	0	0	RD\$150,000.00	RD\$75,000	RD\$75,000	0	0
			Utensilios de escritorio.	2	2	1	1	0	0	RD\$250,000.0	RD\$125,000.00	RD\$125,000.00	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores.	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.0	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Otros productos y utensilios varios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.0	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Material gastable.	12	12	3	3	3	3	RD\$1050,000.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0	RD\$262,500.0
			Adquisición aire	1	1	1	0	0	0	RD\$60,000.0	RD\$60,000.00	0	0	0
Impresión	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000.0	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00			

POA | 2020

	Material para limpieza	4	4	1	1	1	1	265,000.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00	RD\$66,250.00
	Viáticos En el país	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00	RD\$62,500.00
	Viáticos fuera del país	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00	RD\$25,000.00
	Alimentos y bebidas	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000
	Otros servicios profesionales	4	4	2	1	1	2	RD\$400,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000
				<b>TOTAL</b>				<b>RD 3,585,000.0</b>	<b>RD\$1,048,750.0</b>	<b>RD\$978,750.00</b>	<b>RD\$778,750.00</b>	<b>RD\$778,750.00</b>

**Plan Operativo Anual 2020**

**Cronograma Departamento De Recursos Humanos**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal. 1.2 Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.	1.1.2 Realizar una Evaluación de los Resultados de Gestión.	- Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas.	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
		1.1.3 Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional.	- Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	2	2	1	0	0	0	RD\$25,000	RD\$25,000	0	0	0
		1.1.4 Incentivo por desempeño	- Recopilar informes	1	1	1	0	0	0	RD\$15,000	RD\$15,000	0	0	0
		1.1.5 Reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos.												

POA  
2020

		<b>1-1-6</b> Motivar a los colaboradores Disfrutando de una fiesta de fin de año.	- Confirmar datos en campo	1	1	0	0	1	0	RD\$15,000	0	0	RD\$15,000	0
		<b>1-1-7</b> Resaltar la imagen corporativa de la institución	Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)	1	1	1	0	0	0	RD\$20,000	RD\$20,000	0	0	0
			Realizar capacitaciones dirigidas al personal de la institución	5	5	5	1	2	1	RD\$25,000	RD\$5,000	RD\$10,000	RD\$5,000	RD\$5,000
			Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas	1	1	0	1	0	0	RD\$25,000	0	RD\$25,000	0	0
			Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	4	4	1	1	1	1	RD\$130,000	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Departamento De Libre Acceso A La Información**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica..	1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno. 1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local. Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	1.1.2 Rediseñar la página Web Municipal para la cual los municipes puedan acceder a los servicios. 1.2.2 Facilitar información vía online. 1.1.3 Elaboración de 12 boletines informativos, 1 por cada mes, con las actividades más destacadas de	Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución	5	4	0	2	2	0	RD\$70,000	0	RD\$35,000	RD\$35,000	0
			Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	2	2	0	1	1	0	RD\$10,000	0	RD\$5,000	RD\$5,000	0
			Coordinación del diseño de boletín	2	2	0	1	1	0	RD\$15,000	0	RD\$7,500	RD\$7,500	0
			Distribución electrónica y física del boletín	1	1	0	0	1	0	RD\$5,000	0	0	RD\$5,000	0
			<b>TOTAL</b>									<b>RD\$100,000</b>	<b>RD\$0</b>	<b>RD\$47,500</b>
			Un uniforme que identifique la institución, para los 2000 mil empleados.	1	3	0	0	1	2	RD\$2,300,000	0	0	RD\$766,666	RD\$1,533,333
			<b>TOTAL</b>							<b>5,070,000</b>	<b>280,000</b>	<b>270,000</b>	<b>981,666</b>	<b>3,533,333</b>

POA | 2020

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica..	1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno. 1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local. Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Garantizar la construcción, preservación, mantenimiento y limpieza del Cementerio en el Municipio.	Supervisión y administración de cementerios	5	4	1	1	1	1	RD\$2,203,851.0	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75	RD\$550,962.75
			Supervisión y administración del mercado	4	4	1	1	1	1	RD\$4,002,297	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25	RD\$1,000,574.25
		Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Limpieza e Higienización a nivel externo e interno del mercado	4	4	1	1	1	1	RD\$150,000	RD\$37,500.00	RD\$37,500	RD\$37,500	RD\$37,500
			Supervisión y administración del matadero.	4	4	1	1	1	1	RD\$1045,763.0	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75	RD\$261,440.75
		Ofrecer una plaza donde se pueda brindar al ciudadano un espacio organizado e higiénico.	Servicios funerarios	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,000	RD\$500,000.00	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000
		<b>TOTAL</b>									<b>RD 9,401,911.00</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>	<b>RD\$2,350,477.75</b>

**Plan Operativo Anual 2020**

**Cronograma Departamento de Planeamiento Urbano**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.1 planificación urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	1.2.1.2 Identificar los atributos de los terrenos propuestos por las comunidades para la realización de las obras municipales y del Presupuesto Participativo.	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	
		Viáticos para el personal de inspección	4	4	1	1	1	1	RD\$25,000.0	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00	RD\$6,250.00	

POA | 2020

			Pasajes	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00	RD\$7,500.00
		1.2.4 Mejorar la infraestructura vial.	Señalización Horizontal de Vías Públicas.	4	4	1	1	1	1	RD\$5,000,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000	RD\$1,250,000
			Instalación de reductores de velocidad.	3	3	1	1	1	0	RD\$1,500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	0
			Rotulación vertical calles	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000
			Instalación de nuevos semáforos.	2	2	0	1	1	0	RD\$6,000,000	0	RD\$3,000,000	RD\$3,000,000	0
			Instalación de vallas Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$3,750,000	RD\$937,500	RD\$937,500	RD\$937,500	RD\$937,500
			Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$1,775,000	RD\$443,750	RD\$443,750	RD\$443,750	RD\$443,750
			Señalización vertical refractiva y normativa.	3	3	0	2	0	1	RD\$1,750,000	0	RD\$1,166,666	0	RD\$583,334

POA | 2020

			Alumbrado público de vías.	2	2	1	0	1	0	RD\$ 1,700,000	RD\$850,000	0	RD\$850,000	0
			Señalización vertical refractiva preventiva.	5	5	2	1	2	0	RD\$ 1,350,000	RD\$540,000	RD\$270,000	RD\$540,000	0
			Mano de obra diferentes proyectos	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000
<b>TOTAL</b>										<b>RD\$25,610,000.0</b>	<b>RD\$5,217,500</b>	<b>RD\$8,264,166</b>	<b>RD\$8,217,500</b>	<b>RD\$3,910,834</b>

**Plan Operativo Anual 2020**

**Cronograma Policía Municipal (Seguridad y vigilancia Ciudadana)**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.1 Participación organizada de los munícipes. Gestión comunitaria interactiva con los organismos de seguridad del Estado y apoyo a la protección de la ciudadanía.	1.3.2 Facilitar al departamento de los equipos materiales, y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente De sus funciones.	Adquisición de material gastable.	4	4	1	1	1	1	RD\$105,000.0	RD\$26,250	RD\$26,250	RD\$26,250	RD\$26,250
			Compra de útiles de escritorio y oficina.	2	2	1	0	1	0	RD\$30,000	RD\$15,000	0	RD\$15,000	0
			Adquisición de muebles de oficina.	2	2	1	1	0	0	RD\$743,000	RD\$371,500	RD\$371,500	0	0
			Compra de equipo computacional.	1	1	1	0	0	0	RD\$10,250	RD\$10,250	0	0	0

POA | 2020

			Adquisición de electrodomésticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$13,500	RD\$13,500	0	0	0	
			Compra de sistema de aire acondicionado.	1	1	0	1	0	0	RD\$40,369	0	RD\$40,369	0	0	
			Adquisición de equipo de generación eléctrica.	1	1	0	1	0	0	RD\$30,000	0	RD\$30,000	0	0	
			Compra de uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0	
		<b>1.3.3</b>	Compra de combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	
			Otros repuestos y accesorios.	3	3	2	1	0	0	RD\$30,000	RD\$20,000	RD\$10,000	0	0	
										<b>TOTAL</b>	<b>RD\$1,082,119</b>	<b>RD\$499,000</b>	<b>RD\$490,619</b>	<b>RD\$53,750</b>	<b>RD\$38,750</b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma CUERPO DE BOMBEROS

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.4 Proteger a los munícipes y sus bienes ante situaciones catastróficas y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimientos necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitaciones del personal. 1.3.4.1.1 Conservar una imagen pulcra que identifique al personal. 1.3.4.2 Repuest a inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Capacitación del personal.	4	4	1	1	1	1	RD\$120,000.00	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000
			Compra de Uniformes	2	2	1	0	1	0	RD\$128,000.00	RD\$64,000	0	RD\$64,000	0
			Adquisición de calzado.	1	1	1	0	0	0	RD\$79,500.00	RD\$79,500.00	0	0	0
			Prevención de incendios	4	4	1	1	1	1	RD\$8,233,541.0	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25	RD\$2,058,385.25
			<b>TOTAL</b>								<b>RD 8,561,041.00</b>	<b>RD\$2,231,885.25</b>	<b>RD\$2,088,385.25</b>	<b>RD\$2,152,385.25</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Fomento de las tradiciones y cultura.	Actividades culturales y artísticas.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,200,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0	RD\$300,000.0
			Adquisición de equipos.	1	1	0	1	0	0	RD\$13,000.0	RD\$13,000	0	0	0
		2.1.2.1 Prestaciones de salud y asistencia primaria.	Sistema de aire acondicionado	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000.00	RD\$30,000.0	0	0	0
			Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,535,533.0	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25	RD\$383,883.25
		2.1.3.1 Promoción de la educación y formación integral.	capacitación compra de libros, revistas y periódicos	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,000	RD\$250,000.0	RD\$250,000.	RD\$250,000.	RD\$250,000.
			2.1.4.1 Realización de actividades	Adquisición de equipos computacional	1	1	1	0	0	0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	0	0

POA |  
2020

<p>sobre emprendimiento y auto emprendimiento para crear y sustentar las microempresas como generadoras de empleo.</p> <p><b>2.14</b> Impulsar la competitividad deportiva y el desarrollo cultural.</p> <p><b>2.15</b> Promoción de la organización ciudadana y rescate de las buenas prácticas culturales del municipio.</p>	<p>recreativas orientadas al deporte.</p> <p><b>2.15.1</b> Fomento de la cultura y el arte.</p>	Desarrollo de eventos deportivos.	4	4	3	3	3	3	RD\$2,000,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0	RD\$500,000.0
		Realización de actividades recreativas orientadas al fomento de la cultura y el esparcimiento.	8	8	2	2	2	2	RD\$3,000,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0	RD\$750,000.0
		Capacitaciones sobre movilidad	1	1	0	1	0	0	RD\$70,000	0	RD\$70,000.0	0	0
		Registro, coordinación de las Dco. Comunitarias	12	12	3	3	3	3	RD\$100,000	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0	RD\$25,000.0
		<b>TOTAL</b>							<b>RD 8,973,533</b>	<b>RD\$5,231,861</b>	<b>RD\$7,488,944</b>	<b>RD\$9,278,944</b>	<b>RD\$7,163,361</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma Comisión Permanente De Género Y Salud**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 <b>Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva..</b>	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Promover la igualdad y la integración en el municipio.	Fomento de la equidad de género. Capacitación de la Mujer ( Artesanía, Costura y Reconocimientos).	4	4	1	1	1	1	RD\$1,441,500	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375
			Programas contra violencia de género	4	4	1	1	1	1	RD\$558,500	RD\$139,625	RD\$139,625	RD\$139,625	RD\$139,625
			Programa de prevención del embarazo en adolescentes.	1	1	1	0	0	0	RD\$38,000	RD\$38,000	0	0	0
			Charlas sobre prevención del uso de drogas.	1	1	1	0	0	0	RD\$36,000	RD\$36,000	0	0	0
			Campamento infantil anual.	1	3	0	3	0	0	RD\$283,000	0	RD\$283,000	0	0

POA | 2020

			Celebración día Mundial de la Niñez	1	1	0	0	0	1	RD\$38,000	0	0	0	RD\$38,000
			Celebración día de Reyes.	1	1	1	0	0	0	RD\$40,000	RD\$40,000	0	0	0
			Mini Cabildos Infantiles	4	4	1	1	1	1	RD\$385,000	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250
			Adquisición de equipos.	1	1	1	0	0	0	RD\$127,000	RD\$127,000	0	0	0
			Donacion Hogar de niños	1	1	1	0	0	0	RD\$120,000	RD\$120,000	0	0	0
			Realización de Actividades que fomenten expresión juvenil.	10	10	2	2	3	3	RD\$1,335,000	RD\$271,000	RD\$271,000	RD\$406,500	RD\$406,500
			Actividades de Genero y Salud( Discapacitados, NNA, Juventud)	12	12	3	3	3	3	RD\$7,638,000	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500	RD\$1,909,500
			<b>TOTAL</b>							<b><u>12,000,000</u></b>	<b><u>3,137,750</u></b>	<b><u>3,059,750</u></b>	<b><u>2,912,250</u></b>	<b><u>2,950,250</u></b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 <b>Una Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada: educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad.</b>	2.2 Un municipio con facilidades que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial, a través del mejoramiento y construcción de infraestructura de calidad.	2.2.1 Coordinación de obras municipales.	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.	4	4	1	1	1	1	RD\$500,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000
			Obras menores en edificaciones.	4	1	1	1	1	1	RD\$3,500,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0	RD\$875,000.0
			Adquisición de pinturas, lacas, entre otros.	1	1	1	0	0	0	RD\$500,000	RD\$500,000	0	0	0
			Compra de utiles varios.	1	1	1	0	0	0	RD\$59,134.0	RD\$59,134.0	0	0	0
			Construcción de Obras administrativas	2	2	0	20%	40%	40%	RD\$53,591,621	0	RD\$10,718,324.2	RD\$21,436,648.4	RD\$21,436,648.4
						<b>TOTAL</b>				<b>RD\$58,150,755.0</b>	<b>RD\$1,559,134.0</b>	<b>RD\$11,718,324.20</b>	<b>RD\$22,436,648.4</b>	<b>RD\$22,436,648.4</b>

**Plan Operativo Anual 2020**  
**Cronograma DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Especificos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
4.0 Un municipio estratégicamente reforestado, con ríos y cañadas debidamente saneados.	4.1 Fomentar la Participación ciudadana en las políticas y capacitaciones sobre medioambiente, agricultura sostenible y reforestación.	4.1.1 Formar a los ciudadanos sobre temas ambientales. 4.1.2 Motivar la reforestación mancomunando e instituciones y acciones de impacto medioambientalmente positivos y sostenibles. 4.1.3 Fomentar el compromiso social.	Realización de Capacitaciones y foros de temas de conservación ambiental	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500
			Jornadas de Arborización en distintos puntos de la Ciudad.	4	4	1	1	2	0	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$500,000	0
			Saneamiento ambiental y forestal.	4	4	1	1	2	0	RD\$1,935,592	RD\$483,898	RD\$483,898	RD\$967,796	0
			Preservación del Medio Ambiente y control Ecológico.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,763,691	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923
			<b>TOTAL</b>								<b>RD 4,949,283</b>	<b>RD\$1,237,321</b>	<b>RD\$1,237,321</b>	<b>RD\$1,971,219</b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma DIRECCION DE ASEO URBANO Y ORNATO (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
4.2 Un municipio con adecuada gestión de residuos sólidos y planificación municipal en base a las normas internacionales.	4.2.1 Mejoramiento de la gestión de recolección y manejo de residuos sólidos.	4.2.1.1 Mantener y Optimizar la Limpieza Municipal.	Manejo de Residuos Sólidos.	12	12	3	3	3	3	1,004,003.00	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75	RD\$251,000.75
			Recolección de Residuos Sólidos.	12	12	3	3	3	3	63,600,000.0	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000	RD\$15,900,000
		4.2.1.2 Modernizar y mejorar la unidad de Saneamiento de calles plazas y parques. 4.2.1.3 Fortalecer las capacidades del personal del departamento para brindar un mejor servicio.	Adquisición de Maquinaria y equipo forestal.	2	2	1	1	0	0	RD\$200,000.0	RD\$100,000.0	RD\$100,000.0	0	0
			Compra de Herramientas y maquinas.	2	2	0	1	1	0	RD\$700,000.00	0	RD\$350,000.00	RD\$350,000.0	0
			Compra de material de limpieza	3	3	0	1	1	1	RD\$3,600,000.0	0	RD\$1,200,000.00	RD\$1,200,000.00	RD\$1,200,000.00
			Alquiler de equipo de transporte, elevación	4	4	1	1	1	1	RD\$450,000.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00	RD\$112,500.00

POA  
2020

			Adquisición y de reparación unidades motorizadas	4	4	1	1	1	1	RD\$3,000,000.0	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00	RD\$750,000.00
			Productos Varios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Otros repuestos y accesorios	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00	RD\$50,000.00
			Viáticos alimentos y bebidas.	12	12	3	3	3	3	RD\$650,000.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00	RD\$162,500.00
			<b>TOTAL</b>							<b>RD\$73,604,003.0</b>	<b>RD\$17,376,000.8</b>	<b>RD\$18,926,000.8</b>	<b>RD\$18,826,000.8</b>	<b>RD\$18,476,000.8</b>

Plan Operativo Anual 2020  
Cronograma Consejo de Regidores

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Contribuir de manera eficiente y eficaz a alcanzar los objetivos y metas de la Municipalidad de San Francisco de Macorís, con la participación activa de todos los sectores de la localidad.	Desarrollar procesos de forma legal, transparente y técnicamente eficientes.	Brindar en forma eficiente y oportuna los servicios a la población..	Adquisición de Electrodomésticos	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Adquisición de Equipos informáticos	2	2	1	1	0	0	RD\$250,000	RD\$125,000	RD\$125,000	0	0
			Compra de Mobiliario	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Material gastable de oficina	1	1	1	0	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
			Herramienta y maquinaria	2	2	1	1	0	0	RD\$300,000	RD\$150,000	RD\$150,000	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores	2	2	1	0	1	0	RD\$50,000.00	RD\$25,000.00	0	RD\$25,000.00	0

POA  
2020

			Participación conferencia y eventos internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000
			viáticos											
			dieta											
			alojamiento											
			Eventos Generales	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000
			Comida y bebidas personas	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000	RD\$200,000	RD\$200,000	RD\$200,000	RD\$200,000
			Otros Servicios Técnicos Y Generales	2	2	0	1	1	1	RD\$200,000	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0
			Gastos de transportación	12	12	3	3	3	3	RD\$1,164,000	RD\$291,000	RD\$291,000	RD\$291,000	RD\$291,000
			Servicio de Capacitación y viáticos.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,840,000	RD\$460,000	RD\$460,000	RD\$460,000	RD\$460,000
			Combustible	12	12	3	3	3	3	RD\$3,069,600	RD\$767,400	RD\$767,400	RD\$767,400	RD\$767,400
			<b>TOTAL</b>							<b>RD 9,673,600.0</b>	<b>RD\$2,743,400.00</b>	<b>RD\$2,518,400.00</b>	<b>RD\$2,268,400.00</b>	<b>RD\$2,143,400.00</b>











