

SNCC.D.002



No. EXPEDIENTE

AY.SANFCO.MACORIS-UC-CD-2025-0065

No. DOCUMENTO

0065

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

23 de octubre de 2025

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : COMPRAS Y CONTRATACIONES**REFERENCIA** : AY.SANFCO.MACORIS-UC-CD-2025-0065

Yo, **BELKIS ALTAGRACIA SANTOS PEÑA**, en mi calidad de Encargada Administrativo-Financiero de **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **OCTUBRE 2025**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período para la contratación que se especifica a continuación:

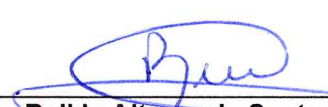
**ADQUISICION DE MEDICAMENTOS, PARA SER DONADO COMO ASISTENCIA SOCIAL A PERSONA DE ESCASOS RECURSOS POR ESTE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**

| Ítem | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción                         | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto          |
|------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|----------------|
| 1    | 85121902            | 4.01.2.01                          | SERVICIOS FARMACEUTICOS COMERCIALES | UNIDAD           | 1                   | RD\$ 200,000.0           | RD\$200,000.00 |
|      |                     |                                    |                                     |                  |                     | TOTAL                    | RD\$200,000.00 |

**PRESUPUESTO:** DOCIENTOS MIL PESOS CON 00/00 RD\$ 200,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Directa.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
**Licda. Belkis Altagracia Santos Peña**  
**Encargado (a) Administrativo-Financiera**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras

Copia1 – Agregar Destino