



**REPUBLICA DOMINICANA
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS**

FICHA TECNICA

07 OBJETIVOS Y ALCANCE

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativa, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar el procedimiento para la **ADQUISICION DE IMPRESORA, MPNITOR, TINTA Y ESCRITORIO; PARA SER UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION. MACORIS-DAF-CD-2025-0055.**

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. Si el oferente/proponen emite suministrar alguna parte de la información requerida en la presente ficha técnica o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

08 Descripcion del bien/servicios:

ITEM	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	CPU	UNIDAD	
2	MONITOR DE 24	UNIDAD	
3	UPS	UNIDAD	
4	IMPRESORA	UNIDAD	
5	CAJA DE EFECTIVO	UNIDAD	
6	ARCHIVO DE 2 GAVETAS	UNIDAD	
7	TECLADO	UNIDAD	
8	CABLE HDMI	UNIDAD	
9	ESCRITORIO CON GAVETAS BLANCO	UNIDAD	
10	MONITOR 23/24	UNIDAD	
11	IMPRESORA	UNIDAD	
12	CABLE DE CORRIENTE 10ª 250V	UNIDAD	
13	COUNTER DE RECEPCION BLANCO	UNIDAD	
14	PAPEL 91/2X51/2 BLACK	UNIDAD	
15	NEVERA EJECUTIVA	UNIDAD	
16	TINTA (664) 70ML BLACK	UNIDAD	
17	TINTA (544) BLACK	UNIDAD	

09 Documentos A presentar

- 01 Estar al día con el pago de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)
- 02 Estar al día con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)
- 03 Estar Inscrito en el Registro de Proveedores del Estado (RPE).
- 04 Formulario de presentación de Oferta (SNCC.F.033) / Cotización.