

SNCC.D.002



No. EXPEDIENTE
AY.SANFCO.MACORIS-DAF-CM-2024-0011
No. DOCUMENTO
0011

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS

22 de julio de 2024

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

REQUERIMIENTO : COMPRAS Y CONTRATACIONES

REFERENCIA : AY.SANFCO.MACORIS- DAF-CM-2024-0011

Yo, **BELKIS ALTAGRACIA SANTOS PEÑA**, en mi calidad de Encargada Administrativo-Financiero de **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **JULIO 2024**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período para la contratación que se especifica a continuación:

ADQUISICIÓN DE ALMUERZO PARA SER CONSUMIDAS AL MEDIODÍA POR LOS OBREROS DE LAS BRIGADAS DE OBRAS PÚBLICAS, ORNATO, PLAZAS Y PARQUES, TRANSITO, POLICÍA MUNICIPAL, Y EL PERSONAL DE OFICINA QUE LABORA HORA EXTRA EN LOS PROCESOS DE COMPRA Y CONTRATACIONES, Y ADQUISICIÓN DE TABLAS DE QUESO, DIVERSAS FRUTAS, JUGOS NATURALES O FRUIT PUNCH, PARA SER CONSUMIDOS EN LA SECCIÓN DE TRABAJO DE LOS REGIDORES, PARA LOS MESES DE JULIO A DICIEMBRE DEL AÑO 2024.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	90101801	2.09.2.01	SERVICIO DE CATERIN	4,000	UNIDAD	RD\$230.00	RD\$920,000.00
2	90101604	3.01.1.01	COMIDAS PARA LLEVAR PREPARADAS PROFESIONALMENTE	250	UNIDAD	RD\$600.00	RD\$150,000.00
3	50202305	3.01.1.01	JUGO FRESCO	250	UNIDAD	RD\$120.00	30,000.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Total:	RD\$1,100,000.00
---------------	------------------

PRESUPUESTO: UN MILLON CIENT MIL PESOS CON 00/00 RD1,100,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Menor.

Y para que conste, firmo la presente certificación


Licda. Belkis Altágracia Santos Peña
Encargado (a) Administrativo-Financiero



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino