AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO DE MACORÍS

FICHA TÉCNICA

"SERVICIO DE ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL PARA SER UTILIZADO POR 8 DIAS EN LAS FIESTAS PATRONALES SANTA ANA 2022."

COMPRA MENOR

AY. SAN FCO. MACORIS-DAF-CM-2022-0030

San Francisco de Macorís, Provincia Duarte
República Dominicana
Julio, 2022

1. OBJETIVOS Y ALCANCE:

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la ***"SERVICIO DE ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL PARA SER UTILIZADO POR 8 DIAS EN LAS FIESTAS PATRONALES SANTA ANA 2022".***

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS:

Constituye el objeto de la presente convocatoria la ***"SERVICIO DE ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL PARA SER UTILIZADO POR 8 DIAS EN LAS FIESTAS PATRONALES SANTA ANA 2022."***, Ref.: **AY. SAN FCO. MACORIS-DAF-CM-2022-0030**, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presente Ficha Técnica.

ARTÍCULO	DESCRIPCION	CANTIDAD
Alquiler de sonido profesional por 8 días	• 12 BOCINAS AEREAS • 8 BAJO • 1 CONSOLA DE 32 CANALES AEREAS • RAQUE POWER PARA LA BOCINAS AEREAS • RAQUE DE POWER PARA LOS BAJO • 18 MICROFONOS • 1 PLANTA DE BAJO CON SU MONITOR • 15 PEDESTALES • 9 MONITORES • 6 CAJITAS • 1 PLANTA DE PIANO • 2 WINCHES • 2 JOMPE DE BOCINAS • 1 DJ	1

3. TIEMPO DE ENTREGA

La entrega se realizará con cada pago que se realice.

4. DURACIÓN DEL SERVICIO

La duración del servicio es de 8 días.

5. RECEPCIÓN DE PROPUESTAS SOBRE ‘’A’’ Y SOBRE ‘’B’’:

La recepción de Propuestas se realizará a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado por mensajería hasta las **01:00 P.M. del día 13/7/2022**

Las propuestas deberán ser presentada en una de las dos modalidades a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado por mensajería, en caso de ser presentada en ambas modalidades será tomada en cuenta la presentada a través del Portal Transaccional y las presentadas en soporte papel en sobre cerrado por mensajería serán devueltas a los oferentes.

Las ofertas presentadas en soporte papel serán recibidas en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís, ubicado en la Calle 27 de Febrero esq. Restauración, desde las 8:00 A.M. hasta las 2:00 A.M., San Francisco de Macorís, Provincia Duarte, República Dominicana.

Presentación de Ofertas:

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE
(Sello social)
Firma del Representante Legal
Ayuntamiento Municipal San Francisco de Macorís
Referencia: **AY. SAN FCO. MACORIS-DAF-CM-2022-0030**
Dirección: **Calle 27 de Febrero Esq. Restauración, San Francisco de Macorís**
Teléfono: **(809) 588-2262 / (809) 588-7545**
Email: **comprasayuntsfm@hotmail.com**

6. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

SOBRE A:

A. Documentaciones credenciales:

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE).
4. Certificación de Impuesto ITBIS
5. Certificación de TSS

B. Documentación Técnica:

1. Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en el punto No. 2 (DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS).

SOBRE B:

C. Documentación Económica:

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033)

7. CONDICIONES DE PAGO:

La Entidad Contratante establece la siguiente modalidad de pago:

Se realizará un avance inicial de un 50%, para el comienzo del servicio y pago final al culminar el servicio.

MONEDA DE LA OFERTA:

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos, (RD$)).

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE / NO CUMPLE":

SOBRE A:

Criterio de Evaluación Credenciales		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		
2	Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)		
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE)		
4	Certificación de Impuesto ITBIS		
5	Certificación de TSS		
Criterio de Evaluación Técnica		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1	Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en el punto No. 2 (DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS).		

9. DOCUMENTOS NO SUBSANABLES

SOBRE B:

Documentación Económica		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1	Formulario de Presentación de Oferta Económica		

	(SNCC.F.033)		

10. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación será a favor de aquel oferente que 1) cumpla con todos los requerimientos de credenciales y técnicos y; 2) sea la menor oferta económica.

11. ANEXOS

1. Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
2. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Contrato Suministro de Bienes (SNCC.F.C023)