



## **AYUNTAMIENTO DE SAN FRANCISCO DE MACORÍS**

Procesó

Ay. San Fco. Macoris-CCC-CP-2019-0001

PLIEGO DE CONDICIONES PARA EL PROCESO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE MALLA CICLÓNICA CON ALAMBRE TRINCHERA EN LA ISLETA DE LA SALIDA A NAGUA.

Octubre de 2019

San Francisco de Macorís, R. D.

## PITULO I. Generalidades

- 1.1 Sustento Legal
- 1.2 Objetivo y Alcance

## CONTENIDO

- 1.3 Modalidad de la Contratación
- 1.4 Descripción de los Bienes
- 1.5 Programa de Suministro
- 1.6 Cronograma del Proceso
- 1.7 Valor referencial.
- 1.7 .1 Esquema de Pago
- 1.8 Garantías

## CAPITULO II. Consultas, Circulares o Enmiendas

- 2.1 Consultas
- 2.2 Circulares o Enmiendas

## CAPITULO III. Documentos a Presentar Contentivos a las Ofertas

- 3.1 Documentos a Presentar
- 3.2 Forma para la Presentación de Documentos

## CAPITULO IV. Presentación, Apertura de Sobres y Validación de las Ofertas

- 4.1 Lugar, Fecha y Hora para la Presentación de las Ofertas
- 4.2 Apertura de Sobres y Validación de Ofertas.
- 4.3 Criterios de Calificación

## CAPITULO V. Adjudicación.

- 5.1 Adjudicación.
- 6.1 Requerimientos y bienes solicitados

## PROYECTO:

Embellecimiento de isleta central salida a nagua desde la Av. Libertad 55 metros de mallas y acondicionamiento del puente peatonal.

Dominicana.

## OBJETIVO

Realizar actividades de ornato y embellecimiento de isleta central y el puente peatonal salidas a nagua. Buscando mejor la seguridad de los peatones que utilizan esta vía ya que desaprensivos no utiliza el puente y optan por brincar la isleta central ocasionando en taponamientos y en algunas ocasiones accidentes en esta vía de alto flujo vehicular.

## UBICACIÓN

Av. Manolo Tavares Justo / frente al estadio Julián Javier. Provincia Duarte. San Francisco de Macorís.

## DESCRIPCIÓN GENERAL

El proyecto tiene como como propósito acondicionar las isletas para orientar a los ciudadanos su recorrido por esta área, mantener y preservar en buen estado nuestros jardines y seguridad del que transita por esta área.

## MEMORIA DESCRIPTIVA

### COMPONENTES TÍPICOS DEL PROYECTO

- Pintar con pintura epoxica color gris en los pisos.
- Lavado con maquina a presión del área antes a de la aplicación de las pinturas.

- Aplicación en las paredes caja de la escalera y andenes del puente con pinturas con sellador.
- Aplicación de pintura industrial en los pasamanos de la escalera y barandas.
- Pulido de caja metálica
- Verja perimetral con malla ciclónica con trinchera

## **CAPITULO I. Generalidades**

### 1.1 Sustento Legal.

Las disposiciones contenidas en el presente Pliego de Condiciones quedan subrogadas a lo siguiente:

- Ley General de Telecomunicaciones, No. 153-98, de fecha 27 de mayo del año 1998;
- La Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones con
- Modificaciones de la Ley No. 449-06 y el Reglamento para su aplicación aprobado mediante el
- Decreto No. 490-07.

### 1.2 Objetivo y Alcance.

El objetivo del presente Pliego de Condiciones es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones específicas necesarias para las personas naturales y jurídicas que deseen participar en el Proceso de Comparación de Precios para la contratación de “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REPARACION PARA LA ISLETA Y PUENTE PEATONAL DE LA SALIDA A NAGUA”, los cuales, junto al Pliego de Condiciones, constituyen las bases para la preparación de sus Ofertas.

Si el Oferente/Proponente omite proveer todo o parte de la información requerida en este Pliego de Condiciones o presenta alguna información que no se ajuste sustancialmente a todos sus aspectos, el riesgo estará a su cargo y el resultado será el rechazo de su Oferta.

El Oferente/Proponente será el responsable de la exactitud y veracidad de las traducciones que sean necesarias. La Oferta deberá encontrarse acompañada, también, de toda la documentación técnica necesaria (catálogos, material impreso, etc.) por cada artículo cotizado. Sólo se aceptará en otro idioma la documentación que se presente de forma adjunta a la Oferta, como lo sería un catálogo o folleto técnico.

### 1.3 Modalidad de la Contratación.

La presente contratación se realizará por el método de Comparación de Precios, bajo la modalidad de una sola etapa.

### 1.4 Descripción de los Bienes.

Las características de los servicios objeto de esta Comparación de Precios están indicadas en el capítulo de Servicios y Especificaciones Técnicas del presente Pliego de Condiciones.

## 1.5 Programa de Suministro.

Todos los servicios deberán ser suministrados en un tiempo que no exceda los 30 días laborables luego de ser emitida la orden de compra o la firma del contrato correspondiente, según sea el caso.

## 1.6 Cronograma del Proceso.

Fecha de publicación del aviso de convocatoria

14/10/2019 17:30

Presentación de Credenciales/Ofertas técnica y Ofertas Económicas

15/1/2019 10:00

Apertura de la Credenciales/Ofertas técnicas

18/1/2019 12:30

de Subsanciones

18/1/2019 13:30

Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica

18/1/2019 13:40

Apertura Oferta Económica

18/10/2019 13:45

Evaluación de Ofertas Económicas

18/10/2019 14:00

Acto de Adjudicación

18/10/2019 15:00

Notificación de Adjudicación

18/1/2019 15:15

Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento

22/1/2019 10:00

Suscripción del Contrato

12/1/2019 12:00

Publicación del contrato

23/1/2019 12:30

### 1.7 Valor referencial

La Propuesta Económica no podrá exceder al valor referencial estimado por el departamento de

Logística del Ayuntamiento San Francisco de Macorís, dicho valor es de RD\$ 479,117.43 Cuatrocientos Setenta y Nueve Mil Seis Ciento Sesenta y Nueve 43/100 centavos, incluyendo todos los impuestos aplicables.

#### 1.7 .1 Esquema de Pago

Veinte por ciento (20%) del monto total solicitado, dentro de los cinco (5) días hábiles, luego de ser emitida la orden de compra o el contrato correspondiente.

Cuarenta por ciento (40%) del monto total solicitado, luego de la primera cubicación del servicio.

Cuarenta por ciento (40%) del monto total solicitado en el servicio.

## 1.8 Garantías.

Como son trabajos de pintura y de herrería y para la seguridad vial es por esto y el monto no se le solicitara las garantías que normalmente se utilizan dado los vicios ocultos solo se utiliza en estructuras de gran envergaduras que no estén echas o fundidas en este caso pintar y dar mantenimiento a algo ya existente.

### c) Garantía de Calidad de los Materiales y Equipos utilizados.

1. La Garantía de Calidad de los materiales y equipos tiene por objeto garantizar los defectos de diseño, mala fabricación, materiales inapropiados, manipulación durante el transporte, errores de operación durante instalación, y de cualquier otra causa atribuible al adjudicatario. La misma deberá de estar suscrita por la propia adjudicataria.

2. El tema de la pintura tiene que ser de una marca que brinde calidad en su estructura química y fabricación.



## **CAPITULO II. Consultas, Circulares o Enmiendas**

### **2.1 Consultas.**

Los Oferentes/Proponentes podrán efectuar sus consultas conforme al siguiente procedimiento:

Deberán ser formuladas por escrito y dirigidas a la siguiente dirección de correo electrónico [info@asfm.gob.do](mailto:info@asfm.gob.do) Estas consultas deben ser emitidas antes de la fecha indicada para estos fines en el cronograma, que se encuentra en el numeral 1.6

### **2.2 Circulares o Enmiendas.**

El Ayuntamiento de San Francisco de Macorís al responder la(s) Consulta(s), transcribirá la(s) misma(s) sin identificar al Oferente/Proponente que la(s) realizó. La(s) respuesta(s) será(n) emitida(s) y dada(s) a conocer a TODOS los Oferentes/Proponentes, mediante Enmiendas o Circulares, según corresponda.

## **CAPITULO III. Documentos a Presentar Contentivos a las Ofertas**

3.1 Documentos a Presentarlos Oferentes/Proponentes deberán presentar los siguientes documentos:

- A) Carta de Presentación del Oferente/Proponente, con todos sus datos generales;
- B) Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente/Proponente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales;
- C) Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social de la empresa (TSS); si es persona física no, solo aplica a empresas con nomina fija.
- D) Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE);
- E) Listado y descripción de los servicios solicitados con las especificaciones técnicas de los materiales a utilizar (se deberá incluir la información);
- F) Garantía de Calidad de los materiales.
- G) Cronograma analizado desde el día uno al momento de Empezar la obra.
- H) Tiene que entregar fotos de las marcas que pretende usar para Evaluar la calidad del trabajo final.

#### I) Propuesta Económica.

- El precio debe incluir el suministro de los servicios requeridos en el presente Pliego, incluyendo todos los impuestos;
- La cotización deberá ser presentada en Pesos Dominicanos;
- La cotización debe tener un período de validez de sesenta (60) días calendario a partir de
- la fecha de entrega de la misma.

#### 3.2 Forma para la Presentación de Documentos.

Los Oferentes/Proponentes deberán depositar sus Ofertas ante el Ayuntamiento de San Francisco de Macorís en un (1) ORIGINAL y dos (2) COPIAS, en Sobres cerrados, lacrados y debidamente identificados.

Los Sobres deberán tener en su cubierta la siguiente identificación:  
AYUNTAMIENTO DE SAN FRANCISCO DE MACORÍS

Calle 27 de Febrero Esq. Restauración, R. D.

Unidad de Compras y Contrataciones Ayuntamiento de San Francisco de Macorís. COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REPARACION DE LA ISLETA Y EL PUENTE PEATONAL DE LA SALIDA A NAGUA.

### **CAPITULO IV. Presentación, Apertura de Sobres y Validación de las Ofertas**

#### 4.1 Lugar, Fecha y Hora para la Presentación de las Ofertas.

#### 4.2 Apertura de Sobres y Validación de Ofertas.

La Apertura de los Sobres se efectuará ante el comité de Compras y contrataciones, en el domicilio del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, a partir de las 12:00 pm, del día indicado para estos fines en el numeral 1.6.

- a) El Notario Público actuante procederá a la Apertura de los Sobres, según el orden de llegada, procediendo a verificar que la documentación contenida en los mismos esté correcta. El Notario Público actuante, deberá rubricar y sellar cada una de las páginas de los documentos contenidos en los Sobres, haciendo constar en el mismo la cantidad de páginas existentes.
- b) Una vez que todos los Sobres hayan sido abiertos y verificados sus contenidos, el Notario Público actuante invitará a los Representantes Legales o Agentes Autorizados de los Oferentes/Proponentes a hacer conocer sus observaciones.
- c) El Notario Público actuante elaborará el Acta Notarial correspondiente, incluyendo las observaciones realizadas en el desarrollo del Acto de Apertura de los Sobres, si las hubiere.
- d) Quién presida el Acto de Apertura de los Sobres, dará por concluido el mismo.

### **4.3 Criterios de Calificación.**

Las propuestas presentadas por los Oferentes/Proponentes deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos, los cuales serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/NO CUMPLE”:

Capacidad Técnica: Que los bienes ofertados cumplan con todas las especificaciones y características técnicas requeridas en el presente Pliego de Condiciones.

## CAPITULO V. Adjudicación

### 5.1 Adjudicación.

La Comisión Evaluadora comparará y evaluará únicamente las Ofertas que se ajusten sustancialmente al presente Pliego de Condiciones y sea calificada como la más conveniente a los intereses del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís , conforme al menor precio ofertado, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito tanto al Oferente/Proponente que resulte favorecido, como a todos los demás participantes, procediendo a publicarlo en el Portal [www.asfm.gob.do/](http://www.asfm.gob.do/) y en el Portal de Compras de la Dirección General de Contrataciones Públicas, [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do).

### 6.1 Requerimientos y bienes solicitados.

Los Oferentes/Proponentes deberán realizar todos los servicios requeridos, de acuerdo a las siguientes características y especificaciones técnicas que se establecen como mínimas en el presente Pliego de Condiciones:

Requisitos técnicos:

on el objetivo de bien orientar a los oferentes/proponentes, le estamos asignado los tramos que se repararan y se darán mantenimiento.

a) Comenzando desde: la bifurcación de las Av. Libertad y Frank Grullón

Está ubicada  $19^{\circ}17'12.3''\text{N}$   $70^{\circ}14'40.6''\text{W}$

b) Terminado en: Frente de despensas Dominicanas.

Está ubicada  $19^{\circ}16'49.5''\text{N}$   $70^{\circ}14'30.1''\text{WTOS}$

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
**SAN FRANCISCO DE MACORIS R.D.**  
**DEPARTAMENTO DE TRANSITO**

**PROYECTO DE PRESUPUESTO**  
**PROYECTO CONSTRUCCION SEGUNDA ETAPA, 150 METROS VERJA PERIMETRAL EN ISLETA CENTRAL SALIDA A NAGUA FRENTE AL CURVE**  
**REMOZAMIENTO PUENTE PEATONAL**

**TOTAL MATERIALES**

DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	P.U.	VALOR
LAVADO CON MAQUINA A PRESION DEL AREA ANTES DE LA APLICACION DE PINTURAS	PA	1		
PINTURA EPOXICA PARA PISOS COLOR GRIS	PA	5.00		
SELLADOR DRY-COAT	PA	8.00		
PINTURA INDUSTRIAL COLOR BLANCO PARA CAJA DE ESCALERA	PA	12.00		
VERJA PERIMETRAL CON MALLA CICLONICA 3 CAL -9/CON TRICHERA EXTREMO SUPERIOR TIPO TRINTARIA				

**ESPECIFICACIONES:**

ACOPLADA A PARED CON SOLDADURA Y BASE DE DE HORMIGON, TEE GALV. CON ROSCA DE 1 1/2" HG, TUBO HG 1 1/2 X 20' GALVANIZADO, PLANCHUELA 3/4 X 3/16 X 20', PLANCHUELA 3/4 X 3/16 X 20', MALLA CICLONICA 3' CAL -9, GRAVA 1/2", ROSCA TUBO HG 1 1/2"

PULIDO DE CAJA METALICA DE ESCALERA (PASAMANOS Y BARANDILLAS)	PA	1.00		
SUMINISTRO PROTECTOR EXTERIOR TRINTARIA (TRINCHERA METALICA)	ML	40.00		

**MANO DE OBRA**

MANO DE OBRA	UNIDAD	CANT.	P.U.	VALOR
APL.\ PINTURA EPOXICA PARA PISOS	GAL	5.00		
APL.\ SELLADOR DRY-COAT	GAL	8.00		
APL.\ PINTURA INDUSTRIAL COLOR BLANCO PARA CAJA DE ESCALERA	GAL	12.00		
INSTALACION DE MALLA CICLONICA	ML	150.00		
INSTALACION DE PROTECTOR EXTERIOR TRINTARIA	ML	40.00		
LIMPIEZA FINAL	P.A.	1.00		
Sub-Total =====>				<b>0.00</b>

Sub-Total General =====>

**0.00**

**GASTOS INDIRECTOS**

TTBIS =====>	18%	0.00
DIRECCION TECNICA =====>	10%	0.00
GASTOS DE TRANSPORTE =====>	3%	0.00
Total General ==		<b>0.000</b>

ING. LUIS JOSE PAULINO

ENC. UNIDAD Y PLANIFICACION DE PROYECTOS VIALES